

2017

# LAPORAN PELAKSANAAN FASILITASI SERTIFIKASI SKKNI BIDANG KOMINFO BAGI ANGKATAN KERJA MUDA

SENGKANG, 22 – 25 MARET 2017

PROVINSI SULAWESI SELATAN



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, yang atas rahmat-Nya sehingga penyusunan Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan “Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo bagi Angkatan Kerja Muda di Kota Wajo” dapat diselesaikan tepat waktu, adapun penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memberikan informasi tentang hasil pelaksanaan kegiatan sebagai bahan masukan dan evaluasi kegiatan.

Ucapan terima kasih yang tak terhingga disampaikan kepada pihak-pihak yang membantu dalam menyelesaikan kegiatan sertifikasi ini, khususnya kepada :

1. Kepala Badan Litbang SDM Komunikasi dan Informatika atas kepercayaan yang diberikan kepada BBPPKI Makassar sebagai pelaksana kegiatan Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk angkatan Kerja Muda.
2. Bupati Wajo serta segenap jajarannya yang telah memberikan kemudahan - kemudahan baik berupa moril maupun materil selama kegiatan pelaksanaan sertifikasi.
3. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Wajo serta segenap jajarannya atas koordinasi dan bantuan selama kegiatan pelaksanaan sertifikasi.
4. Pimpinan, TIM Assesor dan Narasumber dari LSP TIK Komputer.
5. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah memberikan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan ini.

Terlepas dari semua itu, disadari sepenuhnya bahwa masih ada kekurangan baik dari segi susunan kalimat maupun tata bahasanya dari penyusunan laporan ini. Oleh karena itu dengan tangan terbuka kami menerima segala saran dan kritik agar kami dapat memperbaiki laporan ini.

Akhir kata, kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua khususnya menjadi motivasi dan bekal bagi angkatan kerja muda dalam menghadapi tantangan dunia kerja secara global.

Makassar, Maret 2017

Kepala BBPPKI Makassar,

**Ir. H. Ruslan Harun, MM**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Dasar Hukum.....	1
B. Gambaran Umum .....	1
C. Maksud dan Tujuan .....	2
D. Ruang Lingkup Kegiatan.....	2
E. Kompetensi, Assessor Dan Peserta.....	3
F. Tempat Pelaksanaan Kegiatan .....	3
G. Jadwal Kegiatan.....	3
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN .....	6
A. Pelaksanaan Sertifikasi.....	6
B. Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....	17
C. Jumlah Peserta Sertifikasi.....	17
D. Struktur Program.....	18
E. Alur Pelaksanaan Kegiatan .....	18
F. Hasil Registrasi dan Pre-assesment .....	19
G. Tingkat Kelulusan Peserta .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BAB III KESIMPULAN DAN REKOMENDASI .....	22
A. Kesimpulan .....	22
B. Usulan Rekomendasi .....	22

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Dasar Hukum**

Berdasarkan :

1. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika RI No: 07/PER/M.KOMINFO/03/2011, tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika.
2. Peraturan Menteri Tenaga Kerja Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2012 Tentang Sistem Standardisasi Kompetensi Kerja Nasional
3. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 33/PMK.02/2016 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2017.

### **B. Gambaran Umum**

Di era Masyarakat Ekonomi ASEAN (MEA) 2015, kualitas tenaga kerja Indonesia sudah harus berbasis kompetensi, sehingga mampu bersaing dengan tenaga kerja asing. Hanya tenaga kerja berkompotensi yang dapat membatasi “serbuan” tenaga kerja asing untuk bekerja di Indonesia. Sebaliknya, hanya tenaga kerja Indonesia yang berkompoten yang dapat memperoleh pekerjaan yang layak di pasar kerja luar negeri. Dengan demikian sertifikasi kompetensi menjadi sangat penting.

Pasar kerja nasional dan internasional saat ini sedang menuntut tersedianya tenaga-kerja yang kompeten di setiap bidang. Banyak industri dan organisasi mempersyaratkan agar tenaga-kerjanya memiliki sertifikasi kompetensi yang kredibel. Di berbagai negara, pemerintahnya ada juga yang menghendaki bahwa tenaga kerja yang ingin bekerja harus memiliki sertifikasi kompetensi yang diterbitkan oleh lembaga otoritas yang diakui sah.

Kompetensi kerja adalah spesifikasi dari sikap pengetahuan dan keterampilan atau keahlian serta penerapannya secara efektif dalam pekerjaan sesuai dengan standard kerja yang dipersyaratkan. Sertifikasi kompetensi adalah proses pemberian sertifikasi kompetensi yang dilakukan secara sistematis dan obyektif melalui uji kompetensi yang mengacu pada standar kompetensi kerja baik yang bersifat nasional maupun internasional. Dengan memiliki sertifikasi kompetensi, maka seseorang akan mendapatkan bukti pengakuan tertulis atas kompetensi yang dikuasainya.

Sertifikasi profesi merupakan upaya untuk memberikan pengakuan atas kompetensi yang dikuasai seseorang sesuai dengan Standard Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI), standar internasional atau standar khusus. Standar Kompetensi adalah pernyataan yang menguraikan keterampilan, pengetahuan dan sikap yang harus dilakukan saat bekerja serta penerapannya, sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan oleh tempat kerja (industri).

Kompeten diartikan kemampuan dan kewenangan yang dimiliki oleh seseorang untuk melakukan suatu pekerjaan yang didasari oleh pengetahuan, ketrampilan dan sikap sesuai dengan unjuk kerja yang ditetapkan. Sertifikasi dilaksanakan dengan uji kompetensi melalui beberapa metode uji oleh asesor yang memiliki lisensi dari BNSP. Uji kompetensi dilaksanakan di Tempat Uji Kompetensi (TUK). TUK LSP TIK Indonesia merupakan tempat kerja atau lembaga yang dapat memberikan fasilitas pelaksanaan uji kompetensi yang telah diverifikasikan oleh LSP.

Berdasarkan pemikiran tersebut, Badan Litbang SDM Kementerian Kominfo mengembangkan program prioritas fasilitasi sertifikasi kompetensi tenaga kerja muda bidang Kominfo sebagai salah satu upaya mendukung peningkatan daya saing Bangsa Indonesia. Program ini diharapkan dapat membekali angkatan kerja muda sertifikat sebagai bukti kepemilikan kompetensi standar yang dapat dimanfaatkan dalam mendapatkan lapangan kerja yang sesuai dengan bidang keahliannya.

## **B. Maksud dan Tujuan**

### **1. Maksud kegiatan**

Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda di wilayah kerja BBPPKI Makassar dimaksudkan sebagai pengukuran output angkatan tenaga kerja muda bidang kominfo pada daerah perbatasan, daerah terpencil, tertinggal dan pasca konflik melalui bimbingan teknis dan ujian sertifikasi.

### **2. Tujuan Kegiatan**

Untuk mendukung pencapaian target Kementerian Kominfo, mewujudkan tenaga kerja muda bidang komunikasi dan informatika yang kompeten dan professional serta tersertifikasi SKKNI Bidang Kominfo sehingga mampu meningkatkan daya saing dan produktivitas lapangan usaha dan industri komunikasi dan informatika.

## **C. Ruang Lingkup Kegiatan**

Ruang lingkup kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Nasional SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda sebagai berikut :

1. Pemaparan materi tentang pengenalan dan assesment Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) bidang Kominfo oleh Lembaga Sertifikasi Profesi.
2. Pre-assesment dipandu oleh Tim penguji/assesor
3. Uji Kompetensi/assesment oleh Tim Penguji/Assesor.

#### **D. Kompetensi, Assessor Dan Peserta**

Kompetensi profesi yang akan diujikan terdiri atas 2 (dua), adapun kompetensi tersebut adalah sebagai berikut :

1. Kompetensi Computer Operator : Junior Computer Operator
2. Kompetensi Graphic Desain : Junior Graphic Design

Dalam tahapan pre-assesment, kedua kompetensi tersebut akan dipilih salah satunya oleh para peserta sertifikasi sesuai dengan minat dan kemampuan masing-masing.

Yang ditunjuk sebagai tim penilai atau assesor pada kegiatan ini adalah dari LSP TIK Komputer, yang juga merupakan salah satu lembaga Assesor pelaksana uji kompetensi SKKNI Bidang Kominfo. Jumlah peserta dalam kegiatan ini ditargetkan sebanyak 69 orang, yang terdiri dari Lulusan SMK, D1, D2 dan D3 di Kab. Wajo dan sekitarnya yang merupakan angkatan kerja muda.

#### **E. Tempat Pelaksanaan Kegiatan**

Kegiatan ini dilaksanakan di Hotel EkaKab. Wajo Provinsi Sulawesi Selatan, dan dilakukan secara swakelola oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika (BBPPKI) Makassar. Yang menjadi penanggung jawab dalam kegiatan ini adalah Kepala Balai BBPPKI Makassar.

#### **F. Jadwal Kegiatan**

Bimbingan Teknis ini terlaksana pada tanggal 22 s.d. 25Maret 2017 dengan schedule kegiatan sebagai berikut:

Hari / Tanggal	Waktu	A c a r a	Pembicara	Keterangan
Selasa 23 Maret 2017	15.00 - 18.00	Chek In		Hotel
	18.00 - 19.00	I S H O M A	<i>Panitia Pelaksana</i>	Hotel
	19.00 - 21.00	Pengarahan Teknis Pelaksanaan Kegiatan Bimtek & Sertifikasi SKKNI Kab. Wajo		
Rabu 24 Maret 2017	06.00 - 07.00	Sarapan Pagi		Hotel
	08.00 - 09.00	Registrasi Peserta		Panitia
	09.00 - 10.00	Pembukaan :		Hotel
		1. Lagu " Indonesia Raya " 2. Laporan Penanggungjawab Kegiatan  3. Sambutan dan Pengarahan  4. Sambutan Sekaligus Membuka Acara 5. Pembacaan Doa	Kepala Progrev BBPPKI Makassar  <b>Achmat Radil</b>  BBPPKI Makassar <b>H.Ruslan Harun</b> <b>(diwakili</b> <b>KabagUmum dan</b> <b>TU)</b> Staf Ahli Bupati Wajo	Panitia
	10.00 - 10.30	Rehat / Coffebreak		
	10.30 - 12.00	Penjelasan tentang Pentingnya		
	12.00 - 13.00	SKKNI Bagi Angkatan Kerja Muda I S H O M A	Direktur LSP TIK Komputer	
	13.00 - 15.00	Bimtek Materi SKKNI	Nara Sumber dari : LSP TIK Komputer	Hotel
	15.00 - 15.30	Rehat / Coffebreak		Hotel
	15.30 - 17.30	Bimtek Materi SKKNI	Nara Sumber dari : LSP TIK Komputer	
	17.30 - 18.00	Pembagian Cluster Uji Kompetensi		Panitia
	18.00 -	I S H O M A		
Kamis 23 Maret	06.00 - 07.00	Sarapan Pagi		Hotel
	08.00 - 10.00	Bimtek Materi SKKNI	Nara Sumber dari	Hotel

2017	10.00 - 10.15	Rehat / Coffebreak	: LSP TIK Komputer	
	10.15 - 12.15 12.15 - 13.15	Bimtek Materi SKKNI I S H O M A	Nara Sumber dari : LSP TIK Komputer	Hotel
	13.15 - 15.15 15.15 - 15.45	Bimtek Materi SKKNI Rehat / Coffebreak	Nara Sumber dari : LSP TIK Komputer	Hotel
	15.45 - 17.45 17.45 -	Bimtek Materi SKKNI I S H O M A	Nara Sumber dari : LSP TIK Komputer	Hotel
Jumat 24 Maret 2017	06.00 - 07.00	Sarapan Pagi		Hotel
	08.00 - 10.00 10.00 - 10.15	Pre Assesment Rehat / Coffebreak	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	10.15 - 12.15 12.15 - 13.15	Pre Assesment I S H O M A	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	13.15 - 15.15 15.15 - 15.45	Pre Assesment Rehat / Coffebreak	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	15.45 - 17.45 17.45 -	Pre Assesment I S H O M A	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
Sabtu 25 Maret 2017	06.00 - 07.00	Sarapan Pagi		Hotel
	08.00 - 10.00 10.00 - 10.15	Uji Kompetensi Rehat / Coffebreak	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	10.15 - 12.00 12.00 - 13.15	Uji Kompetensi I S H O M A	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	13.15 - 15.15 15.15 - 15.30	Uji Kompetensi Rehat / Coffebreak	Tim Aessor LSP TIK Komputer	TUK
	15.30 - 16.00 16.00 -	Penutupan Check Out	<i>Panitia Pelaksana</i>	TUK

# BAB I

## PELAKSANAAN KEGIATAN

### A. Pelaksanaan Sertifikasi

Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda dilaksanakan dan dikoordinasikan oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika (BBPPKI) Makassar bekerjasama dengan Pemerintah Daerah Kabupaten Wajo dan Tenaga Assesor dari LSP TIK Komputer.

Dari hasil pre-assesment/pemilihan kompetensi, didapatkan dua kompetensi yang dipilih oleh peserta. Adapun kompetensi yang diujikan adalah sebagai berikut :

### B. Skema Sertifikasi

#### A. OPERATOR KOMPUTER JUNIOR

**JUMLAH UNIT KOMPETENSI : 3**

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	TIK.OP02.004.01	Mengoperasikan Piranti Lunak Pengolah Kata - Tingkat Dasar
2	TIK.OP02.005.01	Mengoperasikan piranti Lunak Lembar sebar - Tingkat Dasar
3	TIK.OP02.011.01	Mengoperasikan Piranti Lunak Presentasi

#### B. DESAIN GRAFIS JUNIOR

**JUMLAH UNIT KOMPETENSI : 7**

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	TIK.DG01.001.01	Menerapkan Pengetahuan Dasar Desain
2	TIK.DG01.002.01	Bekerja Dalam Konteks Organisasi Desain
3	TIK.OP02.011.01	Mengoperasikan Piranti Lunak Presentasi
4	TIK.DG01.004.01	Mengoperasikan Perangkat Lunak Desain Grafis
5	TIK.DG02.001.01	Memaparkan Kembali Brief Teknis Spesifikasi Kepada Pihak Lain
6	TIK.DG02.002.01	Membentuk Dummy
7	TIK.DG02.003.01	Mengerjakan Final Artwork

## Practical Office Advanced

Materi kompetensi yang diujikan dalam kelompok Practical Office Advanced adalah:

- a. TIK.OP02.004.01: Mengoperasikan Piranti Lunak Pengolah Kata Tingkat Dasar
- b. TIK.OP02.005.01: Mengoperasikan Piranti Lunak Lembar Sebar Tingkat Dasar
- c. TIK.OP02.011.01: Mengoperasikan Piranti Lunak Presentasi

Kode Unit : TIK.OP02.009.01

Judul Unit : Mengoperasikan Komputer/PC Yang Tersambung Ke Jaringan Komputer Lokal  
Deskripsi Unit : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian PC yang tersambung ke jaringan (network).

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Menyiapkan pengoperasian PC	11. PC sudah disiapkan dan dihidupkan sesuai dengan elemen kompetensi 1 dan 2 dari unit kompetensi TIK.OP02.001.01 12. Dapat mengoperasikan PC sesuai dengan
2. Mengoperasikan PC yang tersambung ke jaringan area lokal (Local Area Network-LAN)	21. Ketersambungan PC yang dipakai (pada jaringan yang ada) dapat diperiksa. 22. Fungsi penggunaan sumber daya bersama (resources-sharing) dalam jaringan PC, seperti shared-folder, shared-floppy-drive, shared CD drive, dan shared printer dapat digunakan.
3. Memutuskan koneksi saat proses pematian (power-off) PC	3.1. Pemutusan koneksi layanan jaringan sebelum PC dimatikan/shutting-down (contoh : ada user yang sedang mengakses shared-folder PC yang akan

Kode Unit : TIK.OP02.010.01

Judul Unit : Melakukan Instalasi Untuk Koneksi Internet

Deskripsi Unit : Unit kompetensi ini berhubungan dengan kompetensi untuk melakukan instalasi/pemasangan koneksi internet.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Mempersiapkan sarana koneksi internet	11. Perangkat untuk koneksi Internet dapat diidentifikasi. 12. Modem dapat dioperasikan dan diuji. 13. Jalur komunikasi telpon dial-up telah disiapkan. 14. Setting dapat dilakukan agar modem dapat dikenal oleh sistem operasi yang digunakan.

2. Pemilihan dan Penggunaan Password	21. Fungsi <i>Internet Service Provider (ISP)</i> dapat dideskripsikan. 22. <i>ISP</i> telah dipilih dan telah terdaftar.
	2.4. <i>User account</i> dan <i>password</i> yang akan digunakan telah diketahui.
3. <i>Setting</i> Koneksi Internet	3.1. Nomor akses <i>ISP</i> pada fasilitas piranti lunak sistem operasi untuk koneksi internet telah diisi. 3.2. Nomor <i>DNS (Domain Name Server) ISP</i> yang dituju telah diisi. 3.3. Koneksi internet melalui <i>ISP</i> yang telah ditentukan dapat diuji.
4. Mengoperasikan koneksi ke Internet	4.1. Koneksi ke Internet dengan model <i>dial-up</i> telah dapat dilakukan. 4.2. Koneksi ke Internet dapat diputus jika telah selesai.

**Kode Unit : TIK.OP02.014.01**

**Judul Unit : Mempergunakan Piranti Lunak Anti Virus**

**Deskripsi Unit :** Unit kompetensi ini berkaitan dengan penggunaan piranti lunak anti virus

Yang umum digunakan dengan tujuan agar dapat melindungi komputer dari berbagai jenis virus standar yang dapat menyebar di komputer kita.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Mengidentifikasi jenis virus.	1.1. Jenis virus yang umumnya tersebar menyerang komputer dapat diidentifikasi. 1.2. Piranti lunak antivirus dapat dipilih/ditentukan sesuai dengan virus
2. Mempersiapkan Piranti lunak anti virus dijalankan.	2.1. Piranti lunak pengolah kata telah terinstalasi dan dapat berjalan normal. 2.2. Petunjuk penggunaan ( <i>user manual</i> ) piranti lunak antivirus sudah disediakan dan dipahami. 2.3. Perangkat komputer sudah dinyalakan. 2.4. Piranti lunak anti virus dijalankan.
3. Mengoperasikan piranti lunak anti virus	3.1. <i>Drive</i> yang akan <i>discan</i> dapat ditentukan. 3.2. Proses <i>scanning</i> virus dapat dilakukan. 3.3. Tindakan yang akan dilakukan pada <i>file</i> yang terinfeksi dapat ditentukan.
4. Melakukan pencegahan	4.1. Proses <i>scanning</i> virus dilakukan secara periodik. 4.2. Proses perawatan otomatis dari antivirus dijalankan untuk mencegah virus masuk. 4.3. <i>Updating</i> piranti lunak anti virus dilakukan untuk menambah data virus yang

**Kode Unit : TIK.OP02.016.01**

**Judul Unit : Melakukan Konversi Data Dari Berbagai Aplikasi Perkantoran**

**Deskripsi Unit :** Unit kompetensi ini berhubungan dengan keterkaitan yang dilakukan

berbagai

aplikasi perkantoran baik itu aplikasi pengolah kata, lembar sebar maupun presentasi.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Memasukkan ( <i>insert</i> ) objek dari berbagai jenis aplikasi.	1.1. Fungsi dari masing-masing aplikasi <i>office</i> dapat diidentifikasi. 1.2. Karakteristik dokumen dari tiap aplikasi dapat dideskripsikan. 1.3. Objek dari aplikasi perkantoran lainnya dapat dimasukkan dalam dokumen.
2. Melakukan <i>Copy Paste</i> .	2.1. Proses penyalinan ( <i>copy paste</i> ) antar aplikasi perkantoran dapat dilakukan. 2.2. Jenis-jenis <i>paste special</i> dapat diidentifikasi.

**Kode Unit** : TIK.OP02.017.01

**Judul Unit** : Melakukan Penanganan Awal (Troubleshooting) Atas Masalah Pada PC

**Deskripsi Unit:** Unit kompetensi ini berhubungan dengan pemahaman tentang cara kerja komputer

(PC) dan penanganannya apabila komputer tersebut tidak bisa bekerja.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Cara kerja computer	1.1. Cara kerja komputer secara umum dapat dideskripsikan. 1.2. Komponen-komponen utama sebuah PC dapat diidentifikasi. 1.3. Cara kerja masing-masing komponen utama pada PC dapat dideskripsikan.
2. Instalasi komponen komputer.	2.1. Langkah-langkah dalam perakitan perangkat keras PC dapat diidentifikasi. 2.2. Perakitan sebuah PC dapat dilakukan. 2.3. <i>Setting</i> dan konfigurasi PC dapat dilakukan.
3. Penggunaan alat bantu deteksi masalah	3.1. Masalah-masalah umum yang sering terjadi pada sebuah PC dapat diidentifikasi. 3.2. Jenis-jenis alat bantu untuk deteksi masalah pada sebuah PC dapat diidentifikasi. 3.3. Salah satu alat bantu deteksi masalah pada sebuah PC
4. Diagnosa masalah dan penanganan masalah ( <i>troubleshoot</i> )	4.1. Alternatif solusi atas jenis-jenis masalah pada PC dapat diidentifikasi. 4.2. Diagnosa masalah berdasarkan hasil deetksi masalah dapat dilakukan. 4.3. Permasalahan perangkat keras dapat dibedakan dengan permasalahan piranti lunak pada sebuah PC.

**Kode Unit : TIK.OP02.018.01**

**Judul Unit : Mengoperasikan Utilitas Dasar Untuk Back Up, Restore, Data Recovery**

**Deskripsi Unit:** Unit kompetensi ini berkaitan dengan langkah-langkah dasar dalam melakukan pengamanan terhadap data-data elektronik dalam komputer yang dimiliki.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Mengidentifikasi dan mendeskripsikan aspek- aspek	1.1. Pentingnya pengamanan data dapat dideskripsikan. 1.2. Jenis-jenis media penyimpanan yang dapat digunakan untuk menyimpan data cadangan
2. Melindungi data di komputer dari gangguan.	2.1. Apa yang terjadi pada komputer jika terjadi pemutusan hubungan listrik dapat diidentifikasi. 2.2. <i>System restore</i> dijalankan untuk menghindari kerusakan data jika terjadi gangguan
3. Melakukan data <i>recovery</i>	3.1. Jenis data yang hilang / rusak dapat diidentifikasi. 3.2. Langkah-langkah yang diperlukan untuk mengembalikan data yang rusak/hilang direncanakan.

**Kode Unit : TIK.OP02.019.01**

**Judul Unit : Mengoperasikan Piranti Lunak Pengolah Gambar Vektor**

**Deskripsi Unit :**Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian piranti lunak pengolah gambar

pada perangkat komputer pada kondisi normal sesuai dengan petunjuk penggunaan.

Pada unit dibatasi pada kemampuan mengenali mutu, membuat, membuka,

menyimpan, mengenali objek-objek vektor, melakukan editing sederhana,

mencetak ke printer dengan berbagai parameter standar.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Mempersiapkan piranti lunak pengolah gambar	1.1. Piranti lunak pengolah gambar telah terinstalasi dan dapat berjalan normal. 1.2. Petunjuk penggunaan piranti lunak pengolah gambar sudah disediakan dan dipahami. 1.3. Perangkat komputer sudah dinyalakan, dengan sistem operasi. 1.4. Piranti lunak pengolah gambar dijalankan.

2. Mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan <i>file</i> gambar.	2.1. Menu-menu yang disediakan beserta <i>shortcut</i> nya dikenali. 2.2. Fitur-fitur pengelolaan <i>file</i> pengolah gambar dapat digunakan, seperti buat/ <i>create/new</i> , simpan, buka, simpan dengan nama lain. 2.3. Penyimpanan <i>file</i> gambar sudah dapat menggunakan versi dan option atribut lain yang
3. Melakukan <i>lay-out</i> dan editing sederhana	3.1. Objek-objek gambar vektor dikenali dan diaplikasikan, seperti : titik, garis, kurva, lingkaran, persegi empat, pen, dan jenis/ <i>style</i> serta warna dan arsiran dasar. 3.2. Fitur-fitur editing sederhana digunakan, seperti : mengetik huruf/kata/kalimat, memformat huruf/ <i>font</i> , text alignment, meng <i>insert</i> objek gambar, mengedit gambar sederhana. 3.3. Fitur-fitur <i>lay-out</i> dipahami dan diaplikasikan, seperti : <i>lay out</i> judul dan isi, ukuran objek gambar, pewarnaan,
4. Mencetak <i>file</i> gambar.	4.1. <i>File</i> gambar dapat dicetak dengan berbagai ukuran serta parameter pencetakan. 4.2. <i>File</i> pengolah gambar dapat dicetak untuk keperluan sparsi dimana warna dipisahkan berdasarkan komposisi tertentu. 4.3. Fitur-fitur dasar pencetakan dapat digunakan, seperti

a. Klaster Practical Office Advanced

No	Kode Unit	Judul Unit
1	TIK.OP02.004.01	Mengoperasikan piranti lunak pengolah kata – Tingkat
2	TIK.OP02.005.01	Mengoperasikan piranti lunak lembar sebar – Tingkat
3	TIK.OP02.011.01	Mengoperasikan piranti lunak presentasi.
4	TIK.OP02.012.01	Mengoperasikan piranti lunak pengolah kata – Tingkat
5	TIK.OP02.013.01	Mengoperasikan piranti lunak lembar sebar – Tingkat Maju.

Kode Unit : TIK.OP02.004.01

Judul Unit : Mengoperasikan Piranti Lunak Pengolah Kata – Tingkat Dasar

**Deskripsi Unit** : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian piranti lunak pengolah kata

padaperangkatkomputerpadakondisinyasudahsesuaidenganPetunjuk

Penggunaan (*user manual*). Pada tingkat dasar ini dibatasi pada kemampuan

mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan *file*, melakukan editing

sederhana dan mencetak ke printer dengan parameter standar.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
-------------------	----------------

<p>1. Mempersiapkan piranti lunak pengolah kata.</p>	<p>11. Piranti lunak pengolah kata telah terinstalasi dan dapat berjalan normal.  12. Petunjuk penggunaan piranti lunak pengolah kata telah disediakan dan dipelajari.  13. Perangkat komputer sudah dinyalakan.  14. Piranti lunak pengolah kata dijalankan.</p>
<p>2. Mengenal menu, membuat, membuka, menyimpan dokumen.</p>	<p>21. Menu-menu yang disediakan beserta tombol peningkat (shortcut) sudah dikenali.  22. Fitur-fitur pengelolaan file/dokumen dapat digunakan, seperti: buat (create/new), simpan, buka, simpan dengan nama lain (save as).  23. Penyimpanan file/ dokumen menggunakan berbagai format yang dikenal, seperti: rtf, html, text.</p>
<p>3. Melakukan editing sederhana, isian berulang.</p>	<p>31. Fitur-fitur editing sederhana digunakan, seperti: mengetik huruf/ kata/ kalimat, memformat huruf/font, penjumlahan teks (text alignment), penomoran, bullet, penggantian halaman, penggunaan kolom.  32. Fitur-fitur untuk bagian berulang pada</p>
<p>4. Mencetak dokumen.</p>	<p>41. Dokumen dapat dicetak dengan parameter standar, seperti: seluruhnya, halaman tertentu saja, halaman yang sedang diedit, urutan halaman pencetakan.  42. Fitur-fitur pencetakan dapat digunakan, seperti:</p>
<p>5. Membuat tabel.</p>	<p>51. Membuat (create), menambah/menghapus baris (insert/delete row), menambah/menghapus kolom (insert/delete column), tinggi baris (row high), lebar kolom (column width), dipahami dan diaplikasikan.  52. Membuat garis dengan berbagai jenis dan ukuran serta warna, membuat arsiran/shading dengan berbagai jenis dan warna serta motif</p>

**Kode Unit** : TIK.OP02.005.01

**Judul Unit** : Mengoperasikan Piranti Lunak Lembar Sebar (spreadsheet) –

**Tingkat Dasar Deskripsi Unit** : Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian padaperangkat

komputer pada kondisi normal sesuai dengan Petunjuk penggunaan (user manual). Pada tingkat dasar ini dibatasi pada kemampuan mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan file, melakukan editing isi sel dan membuat formula sederhana pada lembar kerja serta mencetak ke printer dengan berbagai parameter.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Mempersiapkan piranti lunak <i>spreadsheet</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Piranti lunak <i>spreadsheet</i> telah terinstalasi dandapat berjalannormal.</li><li>1.2. Petunjuk penggunaan piranti lunak <i>spreadsheet</i> sudah disediakan dandipahami.</li><li>1.3. Perangkat komputer sudah dinyalakan dengan sistem operasi dan persyaratan sesuai dengan Manuallnstalasi.</li></ol>
2. Mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan file	<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Menu-menu yang disediakan beserta shortcut-nyadikenali.</li><li>2.2. Fitur-fitur pengelolaan file/<i>spreadsheet</i> dapatdigunakan, seperti: buat (create/new), simpan, buka, simpan dengan nama lain (saveas).</li><li>2.3. Penyimpanan file <i>spreadsheet</i></li></ol>
3. Melakukan editing sederhana, kolom dan baris	<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Fitur-fitur pengubahan (editing) sederhana digunakan, seperti: mengetik huruf/kata/kalimat/angka,memformat huruf (font), text alignment, format data (text, date, number) dan presisi (tanda ribuan danpecahan).</li><li>3.2. Fitur-fitur kolom dan baris dipahami dan diaplikasikan, seperti: menentukan lebar kolom, menentukan tinggibaris, membuat garis (border) dan arsiran atau warna(shading).</li><li>3.3. Fitur-fitur copy, cut dan paste diaplikasikan denganberbagai pilihan, seperti: isi (value), format, formula atausemuanya</li></ol>
4. Mencetak dokumen.	<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Bagian yang ingin dicetakditentukan.</li><li>4.2. Lembar kerja dapat dicetak dengan menggunakan berbagai parameter, seperti: seluruhnya, area tertentu, area yang sedang diedit, urutan pencetakan.</li><li>4.3. Fitur-fitur pencetakan dapat digunakan, seperti:</li></ol>

**KodeUnit :TIK.OP02.011.01**

**Judul Unit : Mengoperasikan Piranti Lunak Presentasi**

**Deskripsi Unit:** Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian piranti lunak. Presentasi pada perangkat komputer pada kondisi normal sesuai dengan petunjuk penggunaan (user manual). Pada tingkat dasar ini dibatasi pada kemampuan mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan, melakukan editing sederhana, mencetak ke printer dengan berbagai parameter dan melakukan presentasi sederhana.

<b>Elemen Kompetensi</b>	<b>Kriteria Unjuk</b>
1. Mempersiapkan piranti lunak presentasi	<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Piranti lunak presentasi telah terinstalasi dan dapat berjalan normal.</li><li>1.2. Petunjuk penggunaan piranti lunak presentasi sudah disediakan dan dipahami.</li><li>1.3. Perangkat komputer sudah dinyalakan dengan sistem operasi dan persyaratan sesuai dengan Manual Instalasi (Installation Manual).</li><li>1.4. Piranti lunak presentasi dijalankan.</li></ol>
2. Mengenali menu, membuat, membuka, menyimpan file presentasi	<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Menu-menu yang disediakan beserta shortcutnya dikenali.</li><li>2.2. Fitur-fitur pengelolaan file presentasi dapat digunakan, seperti : buat (create/new), simpan (save), buka (open), simpan dengan nama lain (save as), menambah (insert) presentasi baru, mengedit dan menghapus.</li></ol>
3. Melakukan editing sederhana, tata letak (lay out), isian berulang	<ol style="list-style-type: none"><li>3.1. Fitur-fitur editing sederhana digunakan, seperti : mengetik/kata/kalimat, memformat huruf/font, penjajaran teks (text alignment), penomoran (numbering) dan bullet.</li><li>3.2. Fitur-fitur tata letak (lay out) dipahami dan diaplikasikan, seperti : tata letak judul dan isi dengan berbagai variasi yang tersedia terhadap setiap slide, pemilihan disain warna dan gambar latar belakang yang telah disediakan.</li><li>3.3. Fitur-fitur copy, cut dan paste diaplikasikan dengan berbagai pilihan, seperti: isi (value), format, formula atau semuanya.</li></ol>
4. Mencetak file presentasi	<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. File presentasi dapat dicetak sebagai slide dengan berbagai ukuran serta parameter pencetakan seperti : seluruhnya, halaman tertentu saja, halaman yang sedang diedit, urutan pencetakan.</li><li>4.2. File presentasi dapat dicetak sebagai hand-out dengan berbagai ukuran serta parameter pencetakan.</li><li>4.3. Fitur-fitur dasar pencetakan dapat digunakan seperti <del>page setup, printer setup, printer view</del></li></ol>
5. Melakukan Presentasi	<ol style="list-style-type: none"><li>5.1. File presentasi dapat dijalankan (slideshow).</li><li>5.2. Navigasi dapat dilakukan dari satu slide ke slide lain.</li></ol>

**KodeUni:TIK.OP02.012.01****Judul Unit: Mengoperasikan Piranti Lunak Pengolah Kata – TingkatMaju**

**Deskripsi Unit:** Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian piranti lunak pengola

kata pada perangkat komputer pada kondisi normal sesuai dengan

Petunjuk Penggunaan (User manual). Pada tingkat maju difokuskan pada

kemampuan bekerjadengan templat dan styles, bekerjadengan

gambar, membuat surat masal, dan ke printer dengan parameter standar.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Bekerja dengan <i>template</i>	1.1. <i>Template</i> yang sudah tersedia dapat digunakan. 1.2. <i>Template</i> baru dapat dibuat. 1.3. <i>Paragraph Styles</i> dibuat dan diaplikasikan. 1.4. <i>Font styles</i> dibuat dan diaplikasikan. 1.5. <i>Styles</i> dapat dimodifikasi.
2. Menggambar dan bekerja dengan gambar	2.1. Obyek gambar pada dokumen dapat dibuat. 2.2. Obyek gambar dapat dipilih, diatur dan dihapus. 2.3. Obyek <i>clip-art</i> dapat dimasukkan. 2.4. Gambar dari <i>file</i> dapat dimasukkan. 2.5. Posisi obyek gambar dalam dokumen dipindah.
3. Membuat surat masal ( <i>Mail merge</i> )	3.1. Perbedaan antara dokumen surat dan dokumen data dapat dipahami. 3.2. Data penerima ( <i>recipient</i> ) dibuat dan ditambahkan. 3.3. Dokumen surat telah dibuat. 3.4. Fungsi surat masal dapat dijalankan.
4. Bekerja <i>Outline</i> dan dokumen panjang	4.1. <i>Outline</i> dokumen dapat dibuat. 4.2. Footnote dapat dibuat. 4.3. Daftar isi, daftar gambar dan daftar tabel dapat dibuat secara otomatis. 4.4. Beberapa dokumen digabungkan menjadi sebuah dokumen master.

**KodeUnit :TIK.OP02.013.01****Judul Unit : Mengoperasikan Piranti Lunak Lembar Sebar – TingkatMaju**

**Deskripsi Unit :** Unit kompetensi ini berkaitan dengan pengoperasian piranti lunak pengolah kata pada perangkat komputer pada kondisi normal sesuai dengan petunjuk penggunaan (user manual). Pada tingkat maju difokuskan pada kemampuan membuat chart/grafik, mengoperasikan formula, bekerja dengan fungsi dan menggunakan filter.

Elemen Kompetensi	Kriteria Unjuk
1. Bekerja dengan <i>chart</i> (grafik)	1.1. Jenis-jenis <i>chart</i> /grafik dapat dikenali. 1.2. Grafik dibuat dari data dalam lembar sebar. 1.3. Obyek dalam grafik dapat diatur dengan parameter tertentu. 1.4. Sumber data dapat diubah. 1.5. Judul, <i>legend</i> dan <i>gridline</i> dapat ditambahkan.
2. Bekerja dengan formula	2.1. <i>Cell</i> dan <i>cell range</i> dapat diidentifikasi. 2.2. Fungsi formula dimasukkan. 2.3. Fungsi formula penambahan otomatis dapat diaplikasikan. 2.4. Formula berkondisi ( <i>IF</i> ) dapat diaplikasikan.
3. Bekerja dengan fungsi	3.1. Fungsi-fungsi <i>built-in</i> yang tersedia pada aplikasi lembar sebar dapat diidentifikasi. 3.2. <i>Sintaks</i> fungsi dapat diidentifikasi. 3.3. Fungsi-fungsi tertentu dapat diaplikasikan.
4. Bekerja dengan filter	4.1. Langkah-langkah pengurutan data ( <i>sorting</i> ) dapat diidentifikasi. 4.2. Pengurutan data dapat dilakukan. 4.3. <i>Filter</i> dapat diaplikasikan. 4.4. <i>Autofilter</i> dapat diaplikasikan.

Hasil uji kompetensi pada setiap kelompok menunjukkan kompetensi peserta dalam melakukan semua aspek yang diujikan. Dari uji kompetensi, akan didapatkan hasil angkatan kerja muda yang mampu melakukan setiap aspek yang diujikan yang termasuk angkatan kerja muda yang siap pakai di lingkungan kerja.

## **B. Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

### a. Waktu Pelaksanaan

Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda diselenggarakan oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan dilaksanakan selama 4 (empat) hari yaitu pada hari Selasa s.d. Sabtu tanggal 22 s.d. 25 Maret 2017.

### b. Tempat Pelaksanaan

Pelaksanaan Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda dipusatkan di lokasi yaitu Hotel Eka, Kabupaten Wajo

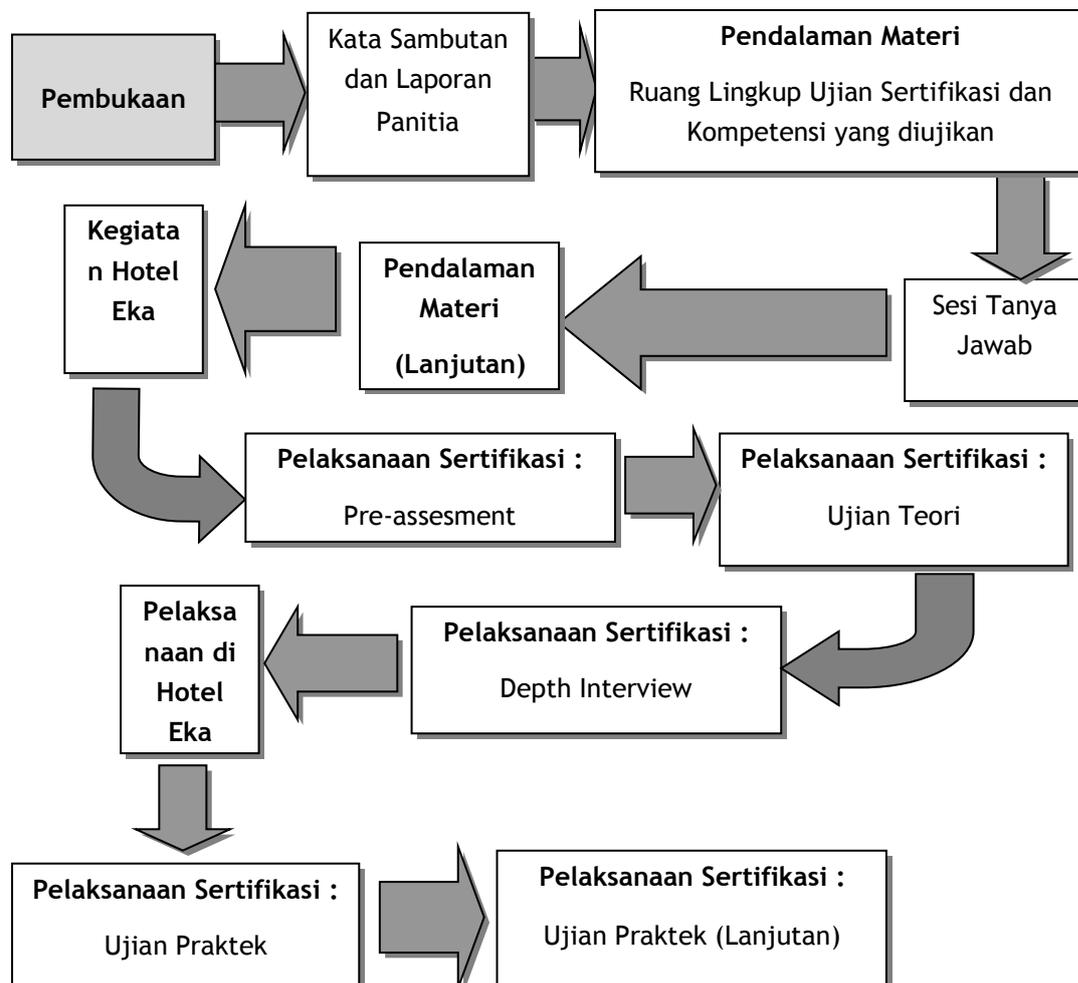
## **C. Jumlah Peserta Sertifikasi**

Peserta Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda di Kabupaten Toraja Utara adalah sebanyak 69 (enam puluh sembilan) orang yang terdiri dari Alumni SMK dan Lembaga Kursus Komputer Bidang TIK. Daftar Nama Peserta, pada Lampiran 1.

#### D. Struktur Program

- Pelaksanaan Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk di Kabupaten Wajo, Sulawesi Selatan yang telah dilaksanakan selama 4 (empat) hari yaitu :
  - Hari ke-1 : Registrasi Ulang dan Pengarahan Teknis Kegiatan
  - Hari ke-2 : Pembukaan dan Pendalaman Materi (pukul 09.00 s.d 17.30)
  - Hari ke-3 : Pelaksanaan Sertifikasi/Uji Kompetensi (pukul 08.00 s.d 17.30)
  - Hari ke-4 : Pelaksanaan Sertifikasi/Uji Kompetensi (pukul 08.00 s.d 17.30)
- Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda di Kabupaten Wajo, Sulawesi Selatan diselenggarakan dengan pembagian waktu sebagai berikut:
  1. Pendalaman Materi : 6 Jam
  2. Pelaksanaan Sertifikasi : 14 Jam
- Jadwal kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Bidang Kominfo untuk Angkatan Kerja Muda Kabupaten Wajo, Sulawesi Selatan sesuai dengan program kerja yang telah ditetapkan untuk tahun anggaran 2017. Jadwal kegiatan terlampir.

#### E. Alur Pelaksanaan Kegiatan



## F. Hasil Registrasi dan Pre-assesment

Registrasi peserta yang dilaksanakan pada hari pertama berjalan lancar, dimana peserta mengisi identitas diri dan melengkapi kekurangan berkas persyaratan. Hal ini dimaksudkan sebagai dasar dalam melakukan verifikasi terhadap data peserta, kelengkapan administrasi dan menjadi acuan dalam penyusunan laporan kegiatan, adapun hasil informasi yang didapatkan dari hasil registrasi dan preassesment adalah sebagai berikut:

### 1. Jumlah Peserta dan Jenis Kelamin

Berdasarkan pengisian form identitas diketahui bahwa dari 69 pesertasertifikasi SKKNI diKabupaten Wajo, Sulawesi Selatan, terdapat porsi yang hampir seimbang antara peserta laki-laki dan perempuan dengan masing-masing jumlah 39 orang laki-laki dan 30 orang perempuan. Jumlah peserta secara detail dapat dilihat pada Tabel berikut:

*Tabel 1. Jumlah Peserta berdasarkan Jenis Kelamin*

Jenis Kelamin	Jumlah
Laki-laki	39
Perempuan	30
Total	69

Berikut disajikan grafis persentase jenis kelamin peserta berdasarkan form identitas pada saat registrasi:



*Gambar 1. Diagram persentase peserta berdasarkan Jenis Kelamin*

## 2. Tingkat Pendidikan

Dari tingkat pendidikan peserta, seluruh peserta adalah Alumni SMK dan Lembaga Kursus Komputer Bidang TIK dari jurusan Teknik Komputer dan Jaringan, Informatika Komputer dan Perkantoran, Multimedia, dan Rekayasa Perangkat Lunak, Teknik Komputer dan Sekertaris Komputer

## 3. Asal Sekolah

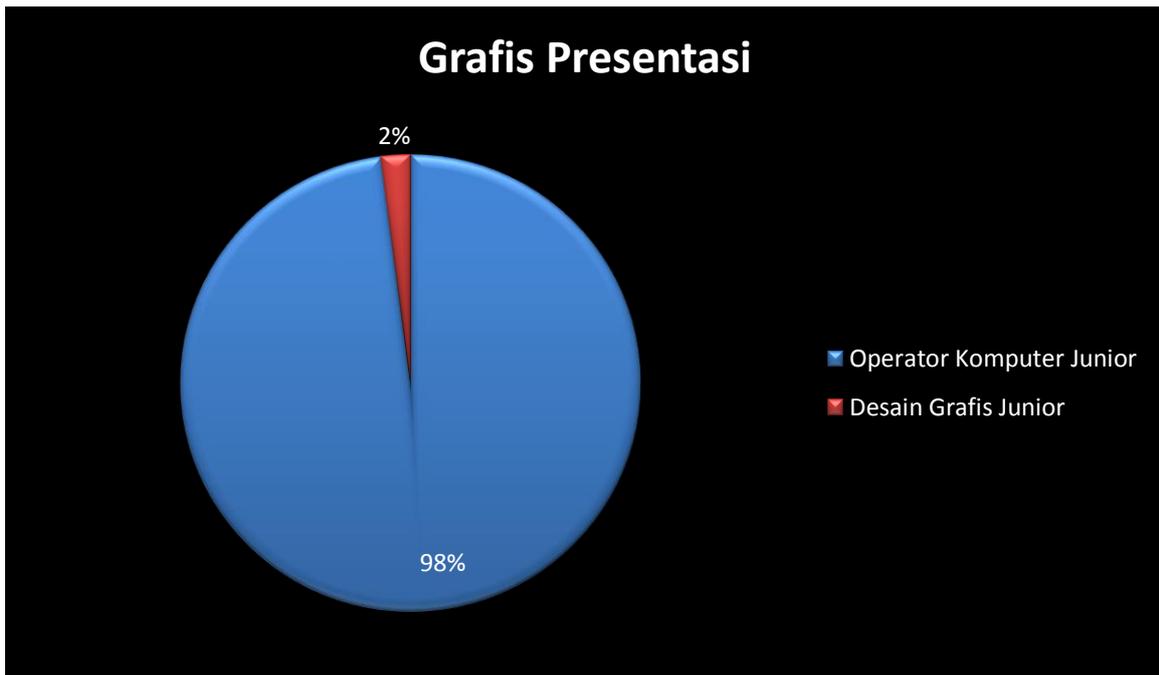
Dari 69 peserta, didominasi oleh peserta dari alumni SMKN Sengkang, Bone dan Pinrang, secara lengkap distribusi peserta menurut asal sekolahnya seperti terlihat pada tabel berikut :

## 4. Pre-assesmen dan Kompetensi

Dari hasil Preassesmen diketahui kompetensi yang diminati dari masing-masing peserta. Adapun kompetensi yang dipilih dapat dilihat pada tabel berikut :

No	Sekolah/PT	Jumlah
1	Celebes Internasional School (CIS), Sengkang	21
2	SMK. 1. Sengkang	20
3	Likmi Stekom, Stekom	10
3	Prima Education Center (PIC)	7
4	SMK. 2 Wattampone	3
5	SMK. 4. Pinrang	1
6	SMK. 1. Mare	1
7	SMK. Karya Teknik Watansoppeng	1
8	SMK. Telkom Sandi Putra Makassar	1
9	SMK. Kartika Wirabuana Makassar	1
10	SMK. Muhammadiyah	1
11	Wajo Computer Center (WCC)	1

Peserta yang memilih kompetensi Operator Komputer Junior sebanyak 98,3% dan Desain Grafis Junior sebanyak 2,7%. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel biodata peserta, pada Grafis persentase berikut :



#### 5. Kelulusan/Peserta Kompeten

Dari hasil assesmen yang dilaksanakan, peserta yang dinyatakan kompeten sebanyak 65 orang atau 94% dari jumlah peserta. Secara rinci sebagai berikut:

Klaster	Peminat	Kompeten	Tidak Kompeten	%
<b>Operator Komputer Junior</b>	67	65	4	94%
<b>Desain Grafis Junior</b>	2	0	0	6%



## **BAB II**

### **KESIMPULAN DAN REKOMENDASI**

#### **A. Kesimpulan**

Selama pelaksanaan Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi SKKNI Nasional Bidang Kominfo di Kabupaten Wajo, Sulawesi Selatan, secara umum berjalan dengan lancar sesuai dengan harapan dan rencana kegiatan yang telah diprogramkan. Para peserta yang terdiri berbagai sekolah di Kabupaten Wajo dan sekitarnya secara aktif dan cukup disiplin dalam mengikuti kegiatan sejak awal sampai dengan berakhirnya rangkaian acara kegiatan sertifikasi. Seluruh uji kompetensi dilaksanakan sesuai dengan jadwal, para peserta sangat antusias dalam mengikuti setiap uji kompetensi yang diberikan. Selain itu dari tingkat kelulusan dapat disimpulkan bahwa lebih dari setengah peserta sertifikasi telah memiliki kompetensi dasar yang baik.

Meskipun ada beberapa kendala non teknis yang dialami seperti listrik tiba-tiba padam pada saat pembelajaran, namun secara keseluruhan hasil kegiatan sertifikasi berjalan dengan baik.

#### **B. Usulan Rekomendasi**

Berharap pada tahun-tahun mendatang program Kegiatan Fasilitasi Sertifikasi Nasional SKKNI Bidang Kominfo ini tetap berjalan baik tenaga kerja muda di Kabupaten Wajo, Sulawesi Selatan maupun daerah-daerah lain yang sesuai dengan wilayah kerja dalam rangka akselerasi/percepatan penyiapan tenaga kerja bidang Kominfo di Indonesia yang profesional dan tersertifikasi agar mampu bersaing dengan tenaga kerja dari negara lain dalam menghadapi Agenda Regional Asean Free Trade Area dan Masyarakat Ekonomi Asean pada tahun 2017.

Kegiatan ini perlu dipersiapkan jauh hari sebelumnya agar seleksi peserta dan pelaksanaan kegiatan dapat dipersiapkan dengan lebih baik. Selain itu perlu adanya penambahan alokasi waktu untuk beberapa materi khususnya pada pendalaman materi sertifikasi agar lebih meningkatkan kemampuan para peserta. pendalaman materi sebaiknya diberikan kepada instruktur yang dikoordinir oleh pelaksana kegiatan.

Makassar, Maret 2017

Tim Penyusun

## LAMPIRAN

### DAFTAR NAMA PESERTA

<b>N o.</b>	<b>NAMA</b>	<b>JENIS KELAMIN</b>	<b>ASAL SEKOLAH</b>	<b>JURUSAN</b>
1	SUHARTIN MUSTAWA	PEREMPUAN	SMK TELKOM SANDHY PUTRA 2 MAKASSAR	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
2	MUHAMMAD ASDAR	LAKI-LAKI	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
3	HERAWATI	PEREMPUAN	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
4	ANDI WILDANA SANDI AS	PEREMPUAN	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
5	ASWAR ARFIAH	LAKI-LAKI	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
6	MUH AIDIL ALIF TAPPA	LAKI-LAKI	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
7	YEYEN HENDRA YANA	PEREMPUAN	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
8	YUSRI NANDA	LAKI-LAKI	SMK NEG. 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
9	AHMAD SYAWAL	LAKI-LAKI	SMKNEG. 1 MARE	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
10	SAFARUDIN	LAKI-LAKI	SMK NEG. 2 WATAMPONE	DESAIN GRAFIS JUNIOR
11	MUHAMMAD FARID	LAKI-LAKI	SMK NEG. 2 WATAMPONE	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
12	DWI WIDYAPRAJA	LAKI-LAKI	SMK MUHAMMADIYAH	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
13	AYU MARTINA LORIYA	PEREMPUAN	SMK NEG. 2 WATAMPONE	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
14	ANSAR ABDULLAH	LAKI-LAKI	SMK KARYA	OPERATOR

			TEKNIK WATANSOPPENG	KOMPUTER JUNIOR
15	MUHAMMAD JAUHAR	LAKI-LAKI	SMK NEG 4 PINRANG	DESAIN GRAFIS JUNIOR
16	ERSANDI	LAKI-LAKI	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
17	HERNITA SARI	PEREMPUAN	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
18	SYARIF HIDAYATULLAH	LAKI-LAKI	SMK KARTIKA WIRABUANA 1 MAKASSAR	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
19	AGUSTINA	PEREMPUAN	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
20	NUR SIDIK	LAKI-LAKI	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
21	SUARDI	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
22	HASTANG	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
23	AKBAR	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
24	ANDI SAHRULLAH	LAKI-LAKI	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
25	WAHYUDDIN	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
26	ANA TASPANA	PEREMPUAN	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
27	ASWAR	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION	OPERATOR

			CENTER)	KOMPUTER JUNIOR
28	ISMAIL	LAKI-LAKI	PEC (PRIMA EDUCATION CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
29	ALVI SULISTIANA	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
30	SURIYANI HN	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
31	IRMAYANI	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
32	RISKAYANA	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
33	MUH. RIZALDI	LAKI-LAKI	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
34	MUHAMMAD IKBAL	LAKI-LAKI	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
35	ASTUTI RIANTI	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
36	ALEX	LAKI-LAKI	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
37	IKA NURDIANA	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
38	FITRIANI	PEREMPUAN	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
39	RESKI HAMDAYANI	PEREMPUAN	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
40	RISDAYANTI	PEREMPUAN	SMK NEG 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
41	MUHAMMAD HASBUDDIN	LAKI-LAKI	LIKMI STEKOM	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
42	RAHMALIA RAMADHANI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR

43	FRIHASTINI ANISA	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
44	AWWALIYAH HAKIMAN	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
45	A.M DEWANSYAH BASTIAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
46	MUAMMAR	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	DESAIN GRAFIS JUNIOR
47	LIZA FITRIYANTI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
48	OKTAFIANI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
49	NUR AKSA	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
50	SELVIANTI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
51	ANDI ARIEF AZATMAN	LAKI-LAKI	SMK KOMPUTER MUTIARA ILMU MAKASSAR	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
52	HAMRAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
53	AGUSMAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
54	INDRI ELVIRA	PEREMPUAN	CIS (CELEBES	OPERATOR

			INTERNASIONAL SCHOOL)	KOMPUTER JUNIOR
55	A. SAFITRI EVI DEWI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
56	NURUL HIKMAH ANNISA	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
57	INDARWATI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
58	ANGGUN DWI LESTARI	PEREMPUAN	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
59	BUDI SETIAWAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
60	FATHUR RAHMAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
61	WAHIDUDDIN	LAKI-LAKI	SMK NEGERI 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
62	SUMARNA SUWANDANA AR	LAKI-LAKI	SMK NEGERI 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
63	HAERUDDIN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
64	FANDY SUSANTO SUDIRMAN	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
65	DARMAWANSYAH JUMARI	LAKI-LAKI	CIS (CELEBES INTERNASIONAL SCHOOL)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
66	SULFIKAR	LAKI-LAKI	SMK NEGERI 1	OPERATOR

			SENGKANG	KOMPUTER JUNIOR
67	MASKUR A.	LAKI-LAKI	SMK NEGERI 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
68	RESKIYANTI	PEREMPUAN	SMK NEGERI 1 SENGKANG	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR
69	MUHAMMAD IQBAL	LAKI	WCC (WAJO COMUTER CENTER)	OPERATOR KOMPUTER JUNIOR

## LAMPIRAN

Foto pelaksanaan kegiatan



Foto. 1 Pembukaan acara SKKNI di Kabupaten Wajo yang dibuka Oleh Staf Ahli Bupati Wajo beserta SKPD Kominfo, BBPPI Makassar dan LSP Komputer



Foto. 2. Salah satu pemateri dari LSP Komputer sedang memberikan pembekalan kepada peserta SKKNI di Kabupaten Wajo



Foto. 3. Peserta sedang melakukan diskusi kelompok terkait salah satu materi yang diberikan oleh salah satu tim pengajar LSP Komputer



Foto. 4. Penutupan oleh LSP Komputer sekaligus pengumuman peserta yang Kompeten dan Tidak pada peserta SKKNI di Kabupaten Wajo



Foto. 5. Foto bersama seluruh peserta SKKNI di Kabupaten Wajo bersama Tim BBPPKI Makassar dan Tim LSP Komputer

**LAPORAN KETUA PANITIA PENYELENGGARAN  
SERTIFIKASI STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL  
INDONESIA (SKKNI) BIDANG KOMINFO PADA ANGKATAN  
KERJA MUDA**

**Sengkang 22, Maret 2017**

Yang saya hormati,

- Bupati Kab. Wajo / Staf ahli bid. Kemasyarakatan & SDM.
- Drs. Herman
- Bapak Kepala BBPKI Makassar
- Para Narasumber serta Undangan dan Peserta SKKNI yang berbahagia.

Assalamu Alaikum Warohmatullaahi Wabarokaatuh, selamat pagi dan salam sejahtera bagi kitasemua. Puji syukur kehadiran Ilahi Rabbi yang telah memberikan kesempatan dan kesehatan kepada kita semua sehingga kita dapat berkumpul di tempat ini menghadiri rangkaian acara Sertifikasi Standar Kompetensi Kerja Nasional (SKKNI) yang merupakan kegiatan tahunan yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika dalam rangka menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (MEA).

Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia bidang Komunikasi dan Informatika yang selanjutnya disebut SKKNI bidang Kominfo seperti yang tertuang dalam PERMENKOMINFO No. 24 Tahun 2015, adalah rumusan kemampuankerja yang mencakup aspek pengetahuan, keterampilan dan/ atau keahlian serta sikap kerja yang relevan dengan pelaksanaan tugas dan syarat jabatan bidang komunisasi dan informatika yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.

Tujuan dilaksanakannya pelatihan dan sertifikasi berbasis Standan Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) bidang Komunikasi yaitu untuk meningkatkan kompetensi SDM bidang komunikasi di dunia industri komunikasi naisonla pada khususnya, dan untuk bersaing di dunia internasional pada umumnya. Manfaat bagi para peserta adalah untuk mendapatkan keahlian dibidangnya melalui uji kompetensi (sertifikasi). Kegiatan fasilitasi sertifikasi SKKNI ini diselenggarakan dalam bentuk pemberian materi pengantar sebagai bahan penyegaran kembali terhadap mateeri maupun topik yang akan diujikan, dan kemudian dilanjutkan dengan ujian sertifikasi.

Pelaksanaan Sertifikasi Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) bidang komunikasi di kabupaten Wajo, kali ini diikuti oleh 70 peserta yang terdiri dari lulusan SMK yang ada di kabupaten Wajo dan Sekitarnya. Adapun jurusan yang paling banyak adalah bidang Teknologo Komputer dan Jaringan serta bidang Multimedia. Adapun hasil dari kegiatan ini diharapkan akan mampu membantu tenaga profesi meyakinkan kepada industri bahwa dirinya kompeten dalam bekerja, membantu meningkatkan percaya diri tenaga profesi, membantu tenaga profesi dalam merencanakan karirnya, dan membantu tenaga profesi dalam memenuhi persyaratan regulasi.

Pada kesempatan ini saya menyampaikan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada pementak kabupaten Wajo, Kepala Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika serta semua pihak yang telah membantu suksesnya kegiatan ini. Kepada seluruh Panitia Pelaksana Kegiatan, saya juga menyampaikan penghargaan dan terimah kasih atas upaya keras dan kesungguhannya dalam merancang, mempersiapkan dan menyelenggarakan acara Sertifikasi SKKNI bagi angkatan kkerja muda di kbupaten Wajo. Atas nama panitia SKKNI, saya menyampaikan permohonan maaf yang sebesar – besarnya jika terjadi kekurangan didalam penyelenggaraan acar ini.

Demikian laporan yang dapat saya sampaikan. Semoga selama pelaksanaan kegiatan ini, dapat berjalan dengan lancar dan kita semua mendapatkan manfaat dari forum seminar ini. Amin. Wassalamu Alaikum Warohmatullaahi Wabarokaatuh.

Sengkang, 22 Maret 2017

Ketua Panitia,

Achmad Radil, SE, M.ADM.SDA





KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
REPUBLIK INDONESIA

*Menuju Masyarakat Informasi Indonesia*

**SAMBUTAN**  
**KEPALA BALAI BESAR PENGAJIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA MAKASSAR**  
**Wajo, 22 Maret 2017**

***Bismillahirrahmanirrahim***

***Assalamu'alaikum Wr. Wb.***

Yth. Bupati Wajo atau yang Mewakili

Yth. Para Pejabat di lingkungan Pemerintah Kabupaten Wajo

Yth. Tim Assesor

Serta Undangan dan Peserta SKKNI yang berbahagia.

***Selamat Pagi dan salam sejahtera untuk kita semua***

Pertama-tama marilah kita panjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa, Karena Atas Rahmat dan Karuni-Nya, hari ini kitadapat hadir untuk mengikuti STANDAN KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI) yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika (BBPPKI).

***Hadirin yang saya muliakan,***

Kegiatan ini merupakan salah satu upaya Kementrian Kominfo dalam mengembangkan program pembangunan bagi generasi muda, agar memiliki kompetensi yang unggul, membangun budaya sertifikasi, dimana semangat yang dibawa adalah senantiasa terus belajar guna mempertahankan kompetensi yang dimiliki. Program ini juga diharapkan mampu membantu perluasan lapangan dan kesempatan kerja masyarakat, terutama kalangan angkatan kerja muda dimana semakin hari semakin banyak muncul hal baru

yang dilahirkan dari teknologi. Lahirnya hal-hal baru ini secara langsung maupun tidak langsung, melahirkan peluang ekonomi dan peluang lapangan pekerjaan. Oleh karenanya kita dituntut dan dipaksa harus mengikuti perkembangan zaman, serta mulai meninggalkan pola-pola lama, yang secara alamiah memang sudah mulai ditinggalkan karena faktor perubahan zaman dan teknologi.

Kami, menilai program yang kita jalani hari ini memiliki posisi strategis untuk pembangunan generasi muda, maka kami merasa perlu memberikan apresiasi dan menyampaikan ucapan terimakasih kepada seluruh pihak yang telah berperan, baik kepada seluruh pemangku kepentingan, baik panitia pelaksana, Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP), maupun para peserta dan semua pihak yang terlibat dan memberikan dukungan serta bantuan dalam penyelenggaraan kegiatan ini.

#### ***Hadirin yang saya muliakan***

Program Fasilitasi Srtifikasi yang akan kita lakukan ini, menawarkan 6 bidang profesi yaitu Junio Networkig, Junior Programmer, Junior Multimedia, Operator Komputer/ Office Advance, Desain Grafis dan Teknisi Komputer. Pada kesempatan yang lain ini di tahun 2017 ini, selain bidang TIK kami juga membuka fasilitas dibidang kehumasan, dan bidang telekomunikasi, dan kedepan kami berharap semakin banyak bidang yang dapat difasilitasi, seiring bertambahnya LSP bidang Komunikasi dan Informatika. Kami berharap, profesi atau skema sertifikasi kompetensi yang diujikan merupakan bidang-bidang yang strategis, yang banyak dibutuhkan dilapangan kerja dunia industri. Dengan demikian, program kegiatan yang kita laksanakan ini mampu menjadi modal dan dukungan bagi pemenuhan langkah strategis perluasan kesempatan kerja dan kemandirian tenaga kerja nasional dalam negeri.

Perlu juga kami sampaikan, adik-adik yang mengikuti kegiatan ini, nantinya akan mendapat dua sertifikat, yaitu pertama sertifikat keikutsertaan sebagai bukti telah mengikuti rangkaian kegiatan ini dan di akhir kegiatan akan ada ujian, bagi peserta yang lulus uji kompetensi akan mendapat sertifikat kompetensi dengan lambang Garuda Emas, yang dikeluarkan oleh Badan

Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) sebagai bukti penguasaan kompetensi yang dimiliki.

***Hadirin yang saya muliakan,***

Secara khusus Program Fasilitasi Sertifikasi berbasis SKKNI bidang Kominfo ini di prioritaskan bagi angkatan muda, terutama kelompok masyarakat yang memerlukan dukungan pemerintah dalam rangka meningkatkan kapasitas dan mencari pekerjaan serta agarmampu berdaya saing dan mampu berperan lebih luas di masyarakat. Terlebih dengan adanya tantangan perdagangan bebas wilayah Asean atau Masyarakat Ekonomi Asean (MEA).

Peran pemuda dalam menghadapi MEA 2015 sangat dibutuhkan karena pemuda pada dasarnya merupakan tonggak pembangunan. Fokus pembangunan terhadap pemuda harus kita jadikan prioritas. Misalnya, bagaimana menekan angka pengangguran pemuda, menciptakan ide-ide kreatif agar para pemuda dapat memiliki minat semakin besar untuk berkarya serta mampu mendorong penciptaan berbagai informasi. Demikian juga dalam menghadapi era MEA 2015, misalnya harus segera kita upayakan bagaimana menyiapkan pemuda kita sehingga mampu bersaing dan jeli menambil peluang pasar baik asional, regional maupun global.

Upaya penyiapan Sumber Daya Manusia Indonesia yang berkualitas harus terintegrasi berkesinambungan. SDM yang berdaya saing, secara langsung memiliki kemampuan dalam mengelolah sumber daya alam yang dimiliki, mengembangkan teknologi serta menghasilkan komoditas yang bermutu dan dapat bersaing dipasar Dunia. Dibidang ilmu Pengetahuan dan Teknologi, bangsa yang SDM-nya berkualitas memiliki infrakstruktur teknologi unggul sehingga dapat bersaing, bertahan dan maju. Tentu saja untuk mencapai itu semua bukan dalam proses yang singkat, diperlukan perjalanan panjang dari program pembangunan yang menyeluruh dan berkelanjutan dan menyentuh berbagai lapisan dan komunitas masyarakat.

***Hadirin yang saya muliakan.***

Percepatan peningkatan kompetensi sertifikasi tenaga kerja bagi angkatan kerja muda, merupakan salah satu upaya yang dilakukan pemerintah dalam rangka mengakselerasi (mempercepat) pengembangan SDM berbasis kompetensi

seperti yang selama ini dicita-citakan. Upaya akselerasi tersebut dilakukan untuk melaksanakan salah satu program Nawacita Pemerintah periode 2015-2019, yaitu peningkatan daya saing tenaga kerja, yang dibidang komunikasi dan informatika, yang dilaksanakan oleh Kementrian Komunnikasi dan Informatika.

Mengakhiri sambutan ini, perkenankan saya pada kesempatan ini sekali lagi menyampaikan ucapan terimakasih dan apresiasi yang tinggi kepada dukungan semua pihak yang telah membantu kelancaran terlaksananya kegiatan ini. Kepada para peserta yang hadir dan siap mengikuti pelatihan dan uji sertifikasi ini, saya berharap semoga sukses dan dapat lulus semua 100%, sehingga sertifikat yang akan diperoleh dapat bermanfaat dan membantu saudara mendapatkan pekerjaan yang sesuai kompetensi masing-masing.

Billahi taufik wal hidayah.

*Wassalamualaikum Wr.Wb.*

Wajo, 22 Maret 2017

Kepala BBPKI

Ir. H. Ruslan Harun, MM.



**SAMBUTAN  
BUPATI WAJO  
PADA ACARA PEMBUKAAN  
FASILITASI SERTIFIKASI STANDAR KOMPETENSI KERJA  
NASIONAL INDONESIA (SKKNI) BIDANG TI PADA ANGKATAN  
KERJA MUDA  
Sengkang, 22 Maret 2017**

- Yang saya hormati Kepala Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan komunikasi dan informatika makassar, Bapak Ir. H. ruslan M.M atau yang mewakili
- Direktur dan Assesor LSP komputer jakarta
- Para Narasumber serts Undangan dan peserta Bimtek yang berbahagia

***Assalamu' Alaikum Wr. Wb***

***Salam Sejahtera untuk kita semua***

Pertama tama marilah kita panjatkan puji dan syukur kehadirat Alla SWT, karena atas rahmat dan Ridho-nya hari ini kidap dapat hadir disini untuk mengikuti acara Fasilitasi dan Sertifikasi SKKNI bidang Koinfo bagi angkatan kerja mudadi kabupaten Wajo sebagai salah satu program prioritas Badan Litbang SDM Kemkominfo, yang diselenggarakan oleh Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Koinfo Makassar.

***Hadirin yang saya muliakan***

Pada era Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) yang mulai diberlakukan pada tanggal 1 januari 2015 akan berimplikasi pada terbukanya persaingan tenaga kerja asing yang punya kompetensi internasional. Masyarakat Ekonomi Asian

(MEA) adalah pembentukan pasar tunggal (*single market*) yang memungkinkan suatu Negara menjual barang dan jasa mereka kepada Negara-Negara yang lain yang masih dalam lingkup Asia Tenggara dengan mudah. Salah satu kebijakannya adalah dengan tidak menerapkan bea masuk (Free Trade Area). Basis produksi yang dilakukan ini menjadikan arus barang, jasa, investasi dan tenaga terampil serta aliran modal pun lebih mudah dan bebas keluar masuk keluar Negara.

Karena itu Indonesia sebagai salah satu anggota Negara ASEAN mengoptimalkan Kompetensi angkatan kerja sebelum memasuki dunia kerja sebagai salah satu bentuk antisipasi persaingan tenaga kerja menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) 2015 sehingga tenaga kerja Indonesia sudah harus berbasis Kompetensi yaitu sesuai dengan standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) termasuk tenaga kerja yang ada di kabupaten Wajo.

#### ***Hadirin yang saya muliakan***

Dalam kaitan itu, pemerintah Kabupaten Wajo pun merespon atas tuntutan Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) dan berkomitmen membentuk skill labor khususnya di Kabupaten Wajo, yaitu:

- a. Membantu angkatan kerja muda untuk memiliki keahlian dan pemikiria yang bersifat global yakni memiliki kemampuan untuk berbicara atau berkomunikasi dengan bahasa asing
- b. Memahami nilai kearifan lokal untuk memfilter budaya-budaya Negara lain yang pasti masuk dan mempengaruhi budaya kita;
- c. Menggalakkan adanya pelatihan dan kompetensi kerja yang akan sangat membantu tenaga kerja untuk meningkatkan dirinya sehingga ia dapat bersaing dengan tenaga kerja dari Negara lain sudah terampil dan terlatih.

#### ***Hadirin yang saya muliakan,***

Pasar kerja nasional dan internasional saat ini sedang menuntut tersedianya tenaga-tenaga kerja yang kompeten disetiap bidang, demikian halnya industri dan organisasi mempersyaratkan agar tenaga kerjanya memiliki sertifikasi kompetensi yang kredibel. Hubungan dengan kegiatan kita hari ini adalah

membentuk tenaga kerja yang punya kompetensi dibidangnya untuk mengantisipasi persaingan dunia kerja di era Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) seperti pada poin (3) diatas, maka atas nama pemerintah dan masyarakat Kabupaten Wajo saya ucapkan terimakasih kepada kementerian Komunikasi dan Informatika Makassar sebagai pelaksana kegiatan ini.

Kementerian Komunikasi khususnya Balai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika.

***Hadirin yang saya muliakan***

Akhirnya, dengan mengucapkan BISSMILLAHIRRAHMANIRRAHIM, acara FASILITASI DAN SERTIFIKASI STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA BAGI ANGKATAN KERJA MUDA BIDANG TI DI KABUPATEN WAJO saya nyatakan dibuka secara resmi.

Sekian dan terima kasih. Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Sengkang, 22 Maret 2017

Bupati,

Drs. H. Andi Burhanuddin Unru, M.M

**LAPORAN PENUTUPAN PENYELENGAARAAN  
SERTIFIKASI STANDAR KOMPETENSI KERJA  
NASIONAL INDONESIA (SKKNI) BIDANG KOMINFO  
BAGI ANGKATAN KERJA MUDA  
Sengkang, 25 Maret 2017**

Yang saya hormati :

- Para Assesort LSP Komputer Jakarta dan Perwakilan yang ada di daerah.
- Para peserta SKKNI yang saya muliakan.

Assalamu Alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh, selamat pagi dan salam sejahtera bagi kita semua. Marilah kita memanjatkan Puji Syukur Kehadirat Allah SWT, yang telah memberikan nikmat umur, kesempatan dan kesehatan kepada kita semua sehingga sampai hari ini kita masi dapat berkumpul ditempat ini. Shalawat dan Taslim tak lupa kita ucapkan kepada junjungan kita Nabiullah MUHAMMADB SAW.

Pelaksanaan Sertifikasi SKKNI bagi angkatan kerja muda KAB. Wajo dilaksanakan pada tanggal 22 s/d 25 Maret 2017 bertempat di Hotel Eka Sengkang Kab. Wajo.

Badab Peneliatan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kementrian Komunikaksi dan Informatika, Melalui Bailai Besar Pengkajian dan Pengembangan Komunikasi dan Informatika berkerja sama dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Komputer Jakartata, menyelenggarakan Ujian Sertifikasi Nasional Berbasis Standar Kompetensi Kerja Nasional (SKKNI) di Kab. Wajo Provinsi Sulsel.

Tercatat ada 69 orang peserta yang mengikuti pelaksanaan uji kompetensi berbasis SKKNI, yang mana sertifikasi ini diperuntukkan bagi angkatan muda bagi yang belum memiliki pekerjaan dengan latar belakang pendidikan SMK, D1, D2, D3 bidang TKJ (Tehnik Komputer Jaringan) untuk area Kab. Wajo dan sekitarnya. Jadwal acara setiap hari dimulai pada pukul 8.00 WITA dan selesai pada pukul 17.00 WITA, adapun bidang keahlian yang diujikan kepada peserta adalah bidang Operator dan Multimedia. Pelaksanaan Sertifikasi SKKNI ini dilaksanakan dengan 2 taha. Tahap pertama adalah pra assesment yang berlangsung selama 2 (dua) hari yaitu

dari tanggal 22 – 23 Maret 2017 dan pelaksanaan uji kompetensi berlangsung dari tanggal 24 sampai dengan 25 Maret 2017.

Bagi peserta SKKNI sendiri sudah diberikan fasilitas berupa makan, tempat, penginapan, dan biaya transportasi dari pihak Kominfo melalui BBPPKI Makassar, sehingga peserta diharapkan benar-benar fokus dalam mengikuti dan melaksanakan uji kompetensi selama acara berlangsung.

Kegiatan Sertifikasi berbasis SKKNI ini, bertujuan untuk mempercepat/ akselerasi persiapan tenaga kerja bidang Kominfo di Indonesia. Seperti kita ketahui bahwa pada tahun 2015 Indonesia sudah melakukan kesepakatan di dalam Asean Free Trade Area (AFTA) atau yang dikenal dengan MEA (Masyarakat Ekonomi ASEAN). Diaman dalam kesempatan tersebut akan diperlakukan perdagangan bebas baik jasa maupun barang bahkan termasuk SDM (Sumber Daya Manusia) dalam ruang lingkup Negara-Negara yang terletak di kawasan Asia Tenggara. Artinya, mau tidak mau Indonesia harus siap dalam menyongsong fakta kesepakatan tersebut. Hal ini tentu menjadi tantangan sekaligus ancaman tersendiri bagi Bangsa Indonesia. Karena secara otomatis Indonesia dituntut harus mempersiapkan tenaga profesional yang selain handal dalam skill (kemampuan) juga punya attitude (sikap) yang bertanggung jawab, dan harus ditopang dengan memiliki sertifikat yang diakui oleh berbagai Negara. Hal ini sangat perlu sekali karena dengan memiliki sertifikat tersebut maka tentu sudah diakui bahwa tenaga kerja Indonesia berkompeten dibidangnya.

Adik-adik peserta yang saya banggakan....

Setelah melauli Uji kompetensi yang dilaksanakan pada tanggal 24 Maret 2017, dari data yang diperoleh dari Tim Assesort LSP Komputer, bahwa tingkat kelulusan peserta SKKNI untuk *Cluster Operator* sebanyak 63 orang dan jurusan Desai Grafis 2 orang. Dari jumlah keseluruhan peserta SKKNI sebanyak 69 orang, maka yang dinyatakan lulus Uji Kompetensi adalah 65 oarang atau 94%. Perlu diketahui bahwa bagi peserta yang dinyatakan lulus atau Kompeten akan memperoleh 2 (dua) sertifikat yaitu Sertifikat Kepesertaan dari LSP Komputer dan sertifikat kelulusan dari (BNSP) atau Badan Nasional Sertifikat Profesi, kemudian bagi peserta yang dinyatakan

belum kompeten akan memperoleh sertifikat kepesertaan dari LSP Komputer.

Pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya atas dukungan dan partisipasi Pemerintah Kab. Wajo dan jajarannya, Tim Asesor dari LSP Komputer Jakarta dan Perwakilan yang ada di daerah, Pak Syamsul dan Ibu Wahyu yang telah membantu jalannya kegiatan ini, mulai dari perekrutan peserta sampai dengan proses pendaftaran ulang dan registrasi peserta. Dan kepada seluruh Tim Survey SKKNI, panitia pelaksana, saya juga menyampaikan penghargaan dan terima kasih atas kerja keras dan kesungguhannya dalam merancang, mempersiapkan dan menyelenggarakan demi suksesnya acara sertifikasi SKKNI bagi angkatan kerja muda yang ada di kab. Wajo.

Sekali lagi saya ucapkan, terima kasih kepada seluruh adik-adik peserta SKKNI atas segala atensi, waktu, perhatian dan pikiran sehingga acara ini dapat berlangsung sesuai dengan yang diharapkan.

Saya atas nama Panitia SKKNI bagi angkatan kerja muda kab. Wajo, menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya jika terjadi kekurangan didalam penyelenggaraan acara ini.

Demikian yang dapat saya sampaikan, Dengan Mengucapkan ALHAMDULILLAH acara Sertifikasi Standard Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) bagi angkatan kerja muda yang diselenggarakan di kab wajo tgl. 22 s/d 35 maret 2017 saya NYATAKAN DI TUTUP.

**HADANALLAHU WA IYYAKUM AJ'MAIN**

**Wassalaamu Alaikum Wrohmatullaahi Wabarokaatuh.**

Sengakang, 25 Maret 2017

Ketua Panitia,

ACHMAD RADIL, SE, M.ADM.SDA

catatan: kepada peserta harap agar tetap ditempat untu penyelesaian admistrasi

**REGISTRASI PESERTA**  
**BIMBINGAN TEKNIS DAN SERTIFIKASI SKNI BIDANG KOMINFO**  
**Sengkang, 22-25 MARET 2017**

No.	Nama	L/P	Asal Sekolah	Jurusan	No. HP
1	Suhartini Mustawa	P	SMK Telkom Sandhy Putra 2 Makassar	TKJ	085299995352
2	Muhammad Asdar	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082511002212
3	Herawati	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082293010132
4	Andi Wildana Sandi AS	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	081354375865
5	Aswar Arfia	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082393221748
6	Muh. Aidil Alif Tappa	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	08992569965
7	Yeyen Hendra Yana	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085245974798
8	Yusri Nanda	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082394549528
9	Ahmad Syawal	L	SMK Negeri 1 Mare	TKJ	085146365004
10	Safaruddin	L	SMK Negeri 2 Watampone	TKJ	082292301076
11	Muhammad Farid	L	SMK Negeri 2 Watampone	TKJ	082291020911
12	Dwi Widyapraja	L	SMK Muhammadiyah	Rekayasa Perangkat Lunak	085392990996
13	Ayu Martina Loriya	P	SMK Negeri 2 Watampone	TKJ	082395126005
14	Ansar Abdullah	L	SMK Karya Tehnik Watansoppeng	TKJ	08114187199
15	Muhammad Jauhar	L	SMK Negeri 4 Pinrang	Multimedia	082192146473
16	Ersandi	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085242622583
17	Hernita Sari	P	SMK Negeri 1	TKJ	085399528549

			Sengkang		
18	Syarif Hidayatullah	L	SMK Kartika Wirabuana 1 Makassar	Tehnik Komputer dan Informatika	085396981514
19	Agustina	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082115488585
20	Nur Sidik	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082259804392
21	Suardi	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	085241609193
22	Hastang	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	085255173692
23	Akbar	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	082394224970
24	Andi Sahrul	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	081241873200
25	Wahyuddin	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	085398762788
26	Ana Taspiana	P	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	085241496525
27	Aswar	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	081345943352
28	Ismail	L	PEC (Prima Education Center)	Informatika Komputer dan Perkantoran	082345649744
29	Alvi Sulistiana	P	Likmi Stekom	Tehnik Komputer	085298796264
30	Suryani HN	P	Likmi Stekom	Tehnik Komputer	085204211940

31	Irmayani	P	Likmi Stekom	Manajemen Informatika	085230489351
32	Riskayana	P	Likmi Stekom	Manajemen Informatika	082290867142
33	Muh. Risaldi	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085397071606
34	Muhammad Iqbal	L	Likmi Stekom	Teknik Komputer	082300042255
35	Hastuti Rianti	P	Likmi Stekom	Teknik Komputer	081263517666
36	Alex	L	Likmi Stekom	Teknik Komputer	081355165047
37	Ika Nurdiana	P	Likmi Stekom	Teknik Komputer	008127186510 4
38	Fitriani	P	Likmi Stekom	Teknik Komputer	082188771434
39	Reski Hamdayani	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085244339110
40	Risdayanti	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085234722699
41	Muhammad Hasbuddin	L	Likmi Stekom	Teknik Komputer	085298885849
42	Rahmalia Rahmadani	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085397741119
43	Frihastini Anisa	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082393933719 5
44	Awwaliyah Hakmian	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085298792112
45	A.M Dewansyah Bastian	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085299293279
46	Muammar	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082189848094
47	Liza Fitriyanti	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082393456391
48	Oktafiani	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082363855340

			School)		
49	Nur Aksa	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085397171186
50	Selvianti	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085342046965
51	Andi Arief Azatman	L	SMK Komputer Mutiara Ilmu Makassar	TIK	085341640430
52	Hamran	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082292918153
53	Agusman	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085231176111
54	Indri Elvira	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085340053648
55	A. Safitri Evi Dewi	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085242321211
56	Nurul Hikmah Annisa	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082399512167
57	Indarwati	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085342934068
58	Anggun Dwi Lestari	P	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082251847874
59	Budi Setiawan	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082348672643
60	Fathur Rahman	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	085340264541
61	Wahihuddin	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082293011816
62	Sumarna Suwandana AR	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	082394787256
63	Haeruddin	L	CIS(Celebes International	Informatika Komputer	085227886334

			School)		
64	Fandy Susanto Sudirman	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	081242486995
65	Darmawansyah Jumari	L	CIS(Celebes International School)	Informatika Komputer	082302026697
66	Sulfikar	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085340511437
67	Maskur A.	P	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085399219033
68	Reskyanti	L	SMK Negeri 1 Sengkang	TKJ	085342743019
69	Muhammad Iqbal	L	WCC (Wajo Computer Center)	Sekretaris Komputer	082271634369

LAMPIRAN



COMPANY PROFILE | 2
LSP KOMPUTER

## PENGANTAR

**S**alah satu tujuan Pemerintah Indonesia adalah mendorong percepatan pengakuan sertifikasi kompetensi kerja secara berkelanjutan pada bidang profesi Teknologi Informasi dan Komunikasi yang infrastrukturnya telah siap untuk melaksanakan proses sertifikasi.

Untuk merealisasikan percepatan pelaksanaan sertifikasi kompetensi, Badan Nasional Sertifikasi Profesi telah memberikan lisensi kepada Lembaga Sertifikasi Profesi Komputer tanggal 8 Desember 2015 Nomor BNSP-LSP-294-ID, Surat Keputusan KEP 1003/BNSP/XII/2015.

LSP KOMPUTER mendukung penuh kegiatan tersebut demi tercapainya keberhasilan pelaksanaan program ini dengan berpartisipasi aktif dengan mengajukan sebagai salah satu pelaksana Penyiapan Tenaga Kerja Sertifikasi Profesi dengan menyiapkan jumlah calon asesi yang memadai. Untuk mempromosikan kegiatan tersebut maka disusunlah Company Profile ini.

Semoga Company Profile ini, menjadi landasan ditunjuknya LSP KOMPUTER sebagai salah satu mitra dalam pelaksanaan Penyiapan Tenaga Kerja Sektor Teknologi Informasi dan Komunikasi.

## LEGALITAS

**Nama LSP:** Lembaga Sertifikasi Profesi KOMPUTER

**Nama Penyelenggara**

- AP3I (Asosiasi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan Indonesia)
- APKOMINDO (Asosiasi Pengusaha Komputer Indonesia)
- IALI (Ikatan Ahli Informatika Indonesia)
- KOMISI (Komunitas Sales Indonesia)
- Yayasan IPWIJA (Institut Pengembangan Wiraswasta Indonesia)

**Akte Notaris:** ILWA, SH., MKn., No. 03 tgl 13 Agustus 2015

**Lisensi BNSP:** BNSP-LSP-294-ID tanggal 8 Desember 2015

**Alamat LSP**

Kompleks Bekasi Mas Blok D-22 Jl Ahmad Yani Kota Bekasi  
 Telepon : (021) 88955948 / 49 Faks: (021) 88955953  
 Handphone : 0811941943, 082225705100  
 Homepage : [www.lspkomputer.id](http://www.lspkomputer.id)  
 E-mail : [cs@lspkomputer.id](mailto:cs@lspkomputer.id)  
 NPWP : 74.306.475.0-403.000  
 KPP Pratama Cibinong

**Bank**

Bank Mandiri no. rek. 1660003993391  
 Yayasan Lembaga Sertifikasi Profesi Komputer



### PENDIRI

- DR. Bambang Tri Cahyono, M.Ec.
- Drs. Juniarto R. Prasetyo, MPM., Ed.D.
- Ir. Besar Agung Martono, MM., DBA.
- DR. Ir. Titing Widyastuti, MM.
- DR. Anna Wulandari, SE., MM.
- Ir. Soegiharto Santoso
- Dedy Budiman M.Pd.
- DR. Bambang Hariyanto, M.T.
- Hari Setiabudi Husni, MSi.
- Ir. Muzakkir
- Ir. Richard Kartawijaya
- Yulardi Sutedia, MBE.

### PENGURUS

- Pengurus**
- Ketua : Ir. Soegiharto Santoso
  - Wakil Ketua : Ir. Muzakkir
  - Sekretaris : DR. Ir. Titing Widyastuti, MM.
  - Bendahara : DR. Anna Wulandari, SE., MM.

- Pelaksana Harian**
- Direktur Eksekutif : Ir. Besar Agung Martono, MM., DBA.
  - Manajer Mutu : DR. Heru Mulyanto, SE., MM.
  - Manajer Standarisasi : DR. Bambang Tri Cahyono, M.Ec.
  - Manajer Sertifikasi : Drs. Juniarto Royo Prasetyo, MPM., Ed.D.
  - Manajer Pemasaran : Dedy Budiman M.Pd.
  - Manajer Administrasi : Hari Setiabudi Husni, MSi.
  - Manajer Humas : Ir. Okky Tri Hutomo, M.IT.



## PENDAHULUAN

Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) KOMPUTER adalah lembaga pendukung BNSP yang bertanggung jawab melaksanakan sertifikasi kompetensi profesi. LSP KOMPUTER didirikan dan di bawah naungan Asosiasi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan Indonesia (AP3I) seperti tertuang dalam Anggaran Dasar LSP Komputer.

LSP KOMPUTER bertujuan untuk melakukan sertifikasi sumber daya manusia pada sektor komputer dan informatika khususnya pada industri perangkat keras dan lunak. Pendirian LSP KOMPUTER mendapatkan dukungan dari asosiasi profesi bidang komputer dan informatika, industri komputer dan informatika dan para profesional bidang komputer dan informatika antara lain:

- Asosiasi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan Indonesia (AP3I),
- Asosiasi Pengusaha Komputer Indonesia (APKOMINDO),
- Komunitas Sales Indonesia (KOMISI),

- Ikatan Ahli Informatika Indonesia (IAII),
- Yayasan IPWIJA,
- Yayasan Pelita Bangsa.

LSP KOMPUTER bertugas mengembangkan standar kompetensi, melaksanakan uji kompetensi, menerbitkan sertifikat kompetensi serta melakukan sertifikasi tempat uji kompetensi.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi, LSP KOMPUTER mengacu kepada pedoman BNSP agar lembaga sertifikasi



menjalankan prosedur sertifikasi kepada pihak ketiga secara konsisten dan profesional, sehingga dapat diterima di tingkat nasional.

Skema sertifikasi di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi

menjadi penekanan dalam dokumen ini karena memerlukan kemampuan telusur terhadap standar dan regulasi teknis industri sistem teknologi informasi berskala nasional dan internasional. Sistem ini juga dikembangkan dan didokumentasikan untuk memenuhi standar sistem manajemen mutu lembaga sertifikasi dari ISO 17024: 2012 tentang persyaratan umum lembaga sertifikasi personal, juga model pengembangan kompetensi berdasarkan RMCS-2006 Guideline on Regional Model Competency Standard, ILO, serta Codex Alimentarius Commission.

Sistem dan Panduan Mutu ini secara konsisten menekankan masalah ketidakterpercayaan yang dapat mengancam kredibilitas dan validitas sertifikasi profesi di bidang Teknologi Informasi.

Sistem dan Panduan ini dikhususkan untuk jenis lembaga sertifikasi profesi pihak ketiga yang didirikan oleh AP3I (Asosiasi Penyelenggara Pendidikan dan Pelatihan Indonesia) untuk mensertifikasi para tenaga kerja bidang teknologi informasi, dan digunakan sebagai acuan dalam

## MANFAAT SERTIFIKASI

<b>VISI</b>	Menjadi lembaga sertifikasi profesi sektor komputer dan informatika yang mempunyai kinerja prima di tingkat regional, nasional, dan internasional.
<b>MISI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan sertifikasi kompetensi tenaga kerja sektor komputer dan informatika yang independen dan profesional.</li> <li>2. Menjamin mutu dengan menjaga proses sertifikasi sesuai standar yang berlaku dan melakukan inovasi.</li> <li>3. Menetapkan kompetensi sumber daya manusia melalui prosedur sertifikasi profesi di bidang komputer dan informatika</li> </ol>
<b>SASARAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tersosialisasinya 70% pelayanan sertifikasi kepada profesi dan industri pada bidang komputer dan informatika.</li> <li>2. Tersosialisasi dan terkomunikasikannya 50 % layanan sertifikasi kepada Pendidikan Vokasi dan LPK.</li> <li>3. Terverifikasinya 100 TUK.</li> <li>4. Terlaksananya pelayanan sertifikasi sejumlah 50.000 sertifikat.</li> </ol>
<b>TARGET</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenaga kerja pada industri: 12.500 orang</li> <li>2. Tenaga kerja freelance: 12.500 orang</li> <li>3. Calon tenaga kerja: 25.000 orang.</li> </ol>

### Bagi Industri/Organisasi

- Membantu industri/organisasi meyakinkan klien bahwa produk/jasanya telah dibuat oleh tenaga-tenaga yang kompeten di bidang komputer dan informatika.
- Membantu industri/organisasi dalam rekrutmen bidang komputer dan informatika dan mengembangkan tenaga berbasis kompetensi guna meningkatkan efisiensi HRD khususnya dan efisiensi nasional pada umumnya.
- Membantu industri/organisasi dalam sistem pengembangan karir dan remunerasi tenaga berbasis kompetensi dan meningkatkan produktivitas.

### Bagi Tenaga Kerja

- Membantu tenaga profesi meyakinkan kepada organisasi/industri/klien bahwa dirinya kompeten dalam bekerja atau menghasilkan produk atau jasa dan meningkatkan percaya diri tenaga profesi bidang komputer dan informatika.
- Membantu tenaga profesi dalam merencanakan karirnya dan

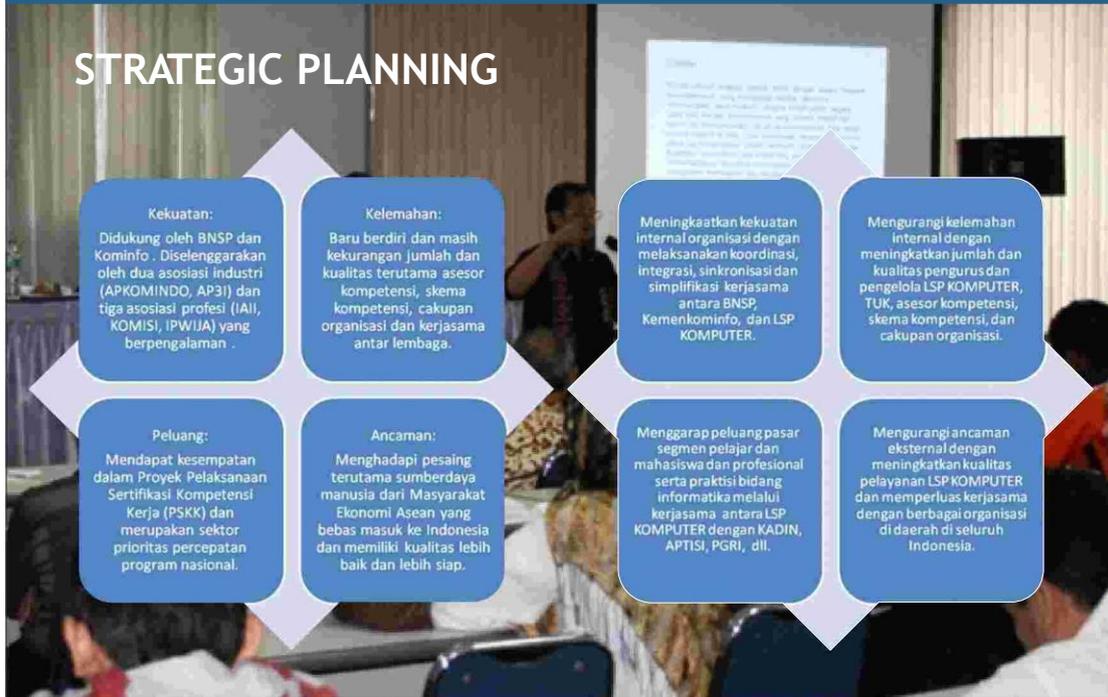
mengukur tingkat pencapaian kompetensi bidang komputer dan informatika dalam proses belajar di lembaga formal maupun secara mandiri.

- Membantu tenaga profesi bidang komputer dan informatika dalam memenuhi persyaratan regulasi.
- Membantu pengakuan kompetensi lintas sektor dan lintas negara.
- Membantu tenaga profesi dalam promosi profesinya dipasar tenaga kerja.

### Bagi Lemdiklat

- Membantu memastikan *link and match* antara kompetensi lulusan dengan tuntutan kompetensi dunia industri bidang komputer dan informatika.
- Membantu memastikan tercapainya efisiensi dalam pengembangan program diklat bidang.
- Membantu memastikan pencapaian hasil diklat yang tinggi bidang TIK.
- Membantu Lemdiklat dalam sistem asesmen baik formatif, sumatif maupun holistik yang dapat memastikan dan memelihara kompetensi peserta didik.

# STRATEGIC PLANNING



## DAFTAR SKEMA UJI KOMPETENSI LSP KOMPUTER

NO	NAMA SKEMA	HARGA	NO	NAMA SKEMA	HARGA	NO	NAMA SKEMA	HARGA
<b>SKKNI OPERATOR KOMPUTER</b>			<b>SKKNI MULTIMEDIA</b>			<b>SKKNI ENTERPRISE ARCHITECTURE DESIGN</b>		
1	Operator Komputer Muda	Rp. 500.000,00	27	Desainer Multimedia Muda	Rp. 700.000,00	54	IT Enterprise Architecture Design	Rp. 3.900.000,00
2	Operator Komputer Madya	Rp. 700.000,00	28	Desainer Multimedia Madya	Rp. 900.000,00	<b>SKKNI ICT PROJECT MANAGEMENT</b>		
3	Operator Komputer Utama	Rp. 900.000,00	29	Desainer Multimedia Utama	Rp. 1.900.000,00	55	Deputy Manager ICT Project Management	Rp. 4.900.000,00
4	Operator Komputer Senior	Rp. 1.200.000,00	30	Editor Produk Multimedia	Rp. 1.500.000,00	56	Manager ICT Project Management	Rp. 6.900.000,00
5	Junior Office Operator	Rp. 700.000,00	31	Animator Muda	Rp. 700.000,00	<b>SKKNI ENTERPRISE RESOURCE PLANNING</b>		
<b>SKKNI JASA PERUSAHAAN</b>			32	Animator Madya	Rp. 900.000,00	57	Enterprise Resource Planning Technician	Rp. 1.900.000,00
6	Operator Komputer Quality Assurance	Rp. 900.000,00	33	Animator Utama	Rp. 1.900.000,00	58	Enterprise Resource Planning Analyst	Rp. 2.900.000,00
7	Operator Komputer Desain Rancang Bangun	Rp. 900.000,00	<b>SKKNI SOFTWARE DEVELOPMENT / PROGRAMMER</b>			<b>SKKNI MOBILE COMPUTING</b>		
8	Operator Komputer/Quantity Surveyor	Rp. 900.000,00	34	Junior Programmer(JP)	Rp. 900.000,00	59	Junior Mobile Computing	Rp. 900.000,00
9	Operator Komputer Kependudukan	Rp. 900.000,00	35	Advance Programmer (AP)	Rp. 1.900.000,00	60	Intermediate Mobile Computing	Rp. 1.900.000,00
10	Operator Komputer Olah Data Statistik	Rp. 900.000,00	36	Senior Programmer (SP)	Rp. 2.900.000,00	61	Senior Mobile Computing	Rp. 2.900.000,00
<b>SKKNI JARINGAN KOMPUTER</b>			37	Program Analyst (PA)	Rp. 2.900.000,00	<b>SKKNI CLOUD COMPUTING</b>		
11	Teknisi Muda Jaringan Komputer	Rp. 700.000,00	38	Junior Web Developer (JWD)	Rp. 900.000,00	62	Cloud Computing Engineer	Rp. 1.900.000,00
12	Teknisi Madya Jaringan Komputer	Rp. 900.000,00	39	Web Developer (WD)	Rp. 1.900.000,00	63	Cloud Computing Analyst	Rp. 2.900.000,00
13	Teknisi Utama Jaringan Komputer	Rp. 1.200.000,00	40	Junior Database Programmer (JDP)	Rp. 900.000,00	64	Cloud Computing Expert	Rp. 3.900.000,00
14	Network Administrator Muda	Rp. 700.000,00	41	Database Programmer (DP)	Rp. 1.900.000,00	<b>SKKNI JARINGAN SELULER</b>		
15	Network Administrator Madya	Rp. 900.000,00	<b>SKKNI PENGELOLAAN PUSAT DATA</b>			65	Teknisi Network Optimization Cust. Test	Rp. 500.000,00
16	Network Administrator Utama	Rp. 1.200.000,00	42	Staf Operasi Pusat Data	Rp. 1.900.000,00	66	Network Drive Test Technician	Rp. 900.000,00
17	Network Technician	Rp. 900.000,00	43	Supervisor Pengelolaan Pusat Data	Rp. 2.900.000,00	67	BTS Monitoring Junior Engineer	Rp. 1.900.000,00
18	Junior System Administrator	Rp. 900.000,00	44	Manager Pengelola Pusat Data	Rp. 3.900.000,00	68	MPLS Engineer	Rp. 1.900.000,00
<b>SKKNI TECHNICAL SUPPORT</b>			<b>SKKNI AUDITOR TEKNOLOGI INFORMASI</b>			<b>SKKNI PERDAGANGAN DAN HUKUM INTERNASIONAL BERBASIS KOMPUTER</b>		
19	Teknisi Komputer Muda	Rp. 700.000,00	45	Auditor Pelaksana Teknologi Informasi	Rp. 1.900.000,00	69	Senior Manajer Perdagangan dan Hukum Internasional Berbasis Komputer	Rp. 3.900.000,00
20	Teknisi Komputer Madya	Rp. 900.000,00	46	Auditor Utama teknologi Informasi	Rp. 2.900.000,00	70	Ahlil Perdagangan dan Hukum Internasional Berbasis Komputer	Rp. 5.900.000,00
21	Teknisi Komputer Utama	Rp. 1.900.000,00	47	Manajer Audit Teknologi Informasi	Rp. 3.900.000,00	71	Doktor Perdagangan dan Hukum Internasional Berbasis Komputer	Rp. 8.900.000,00
22	Computer Service Technician	Rp. 1.900.000,00	<b>SKKNI PENGELOLA LAYANAN TEKNOLOGI INFORMASI (ITSM)</b>					
<b>SKKNI DESAINER GRAFIS</b>			48	Staf Pelaksana Layanan TI	Rp. 1.900.000,00			
23	Desainer Grafis Muda	Rp. 700.000,00	49	Supervisor Pengelola Layanan TI	Rp. 2.900.000,00			
24	Desainer Grafis Madya	Rp. 900.000,00	50	Manajer Pengelola Layanan TI	Rp. 3.900.000,00			
25	Desainer Grafis Utama	Rp. 1.900.000,00	<b>SKKNI KEAMANAN INFORMASI</b>					
26	Desainer Grafis Senior	Rp. 2.900.000,00	51	Cyber Security Engineer	Rp. 1.900.000,00			
			52	Senior Cyber Security Enginer	Rp. 2.900.000,00			
			53	Manager Cyber Security	Rp. 3.900.000,00			

DAFTAR TEMPAT UJI KOMPETENSI LSP KOMPUTER

No.	Nama TUK	Alamat	HP
1	LSP Komputer Pusat	Kompleks Bekasi Mas D-22 Bekasi Barat	811041943
2	Posidanas	Jl. Kertanegara No. 10 Ciputat	81322090512
3	BLK BPK Bekasi	Bekasi	
4	TUK KOMPUTER RIAU	Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 15 Sukajadi	(0761)849861
5	STIE IPWJIA 1	Jl. Lelida Natsir No.7 (Cikaaas Niagra) Gn. Putri - Bogor Jawa Barat 16957	021 8233737/ 085741058169
6	STIE IPWJIA 2	Jl. Tebet Barat Dalam VI	
7	STT Pukta Bangsa	Jl. Inspeksi Kalimantan Tegaldanas	85211420254
8	STMIK ESQ	Menara 165 Jl. TB Simatupang	
9	BLPT Yogyakarta	Jl. Kyai Mojo 70	8175498880
10	MMTC	Jl. Magelang Km. 8	
11	APKOMINDO SURABAYA	Jl. Ngagel 179 - 183	81331047666
12	TUK Surabaya 2	Jl. Raya Benowo No. 1 - 3	
13	TUK Sidoarjo	Jl. Jenggolo 2A Sialarpanji Buduran	
14	TUK Krian	Jl. Kyai Mojo No.18 Jarukgamping Krian	
15	TUK Lumajang	Jl. HOS Cokroaminoto 161	
16	TUK Puncawari Pasuruan	Jl. Raya Puncawari	
17	TUK Ponorogo	Jl. Jendr Sudirman No 10	
18	TUK Jombang	Purpes Darul Ulum Jl. Rajoso Ds. Pelerongan Kec. Pelerongan Karangasem	
19	TUK SKOMTEK Malang	Jl. T.G.P. No. 1	
20	STIKI Malang	Jl. Tidar Raya No. 100	
21	TUK Intergy Batam	Komplek Bisnis Mega Legenda Blok A1 No. 33.A	
22	TUK Sewaktu		
23	LPK Kharisma Banjarmasin	Jl. H. Hasan Basri No 33 Banjarmasin	87815252008
24	STEKOMINDO	Jl. Pagar Alam No. 102 Tanjung Karang Barat	82280542915
25	Saintech FT-UNISMA	Gedung Fakultas Teknik Unisma Jl. Cut Meutia No. 83 Bekasi	02188344336 / 081293470249
26	LPPRO Pince Budi	Jl. Tenor No. 27 D Medan Sumatera Utara	081396215003 / 08887815471

No.	Nama TUK	Alamat	HP
27	TUK Semarang	Jl. Rambutan Raya 28	024-8313302
28	HSP Academy	Ruko Graha Boulevard Blok D 26 Sumarecon Gading Serpong	
29	TUK Pasim Sukabumi	Jalan Prana No. 8A Kota Sukabumi	85722580590
30	TUK Budiman		
31	BLK Magelang	Jl Magelang - Purwokari	
32	BLK Jakarta Utara		
33	INNOVUZ	PKWA UI Salemba	87886000787
34	TUK Media Bali	Jl. By Pass I Gusti Ngurah Rai No. 407 Sanur Denpasar	0811314728 / 08873645959
35	BLK Probolinggo	Jl Raya Probolinggo	81553466333
36	BLK Boyolali	Jl Solo-Boyolali	85728761392
37	TUK Majalengka	Jl. KH. Abdul Halim Majalengka	8581400277
38	BLK Bogor		85728761392
39	Politeknik Jambi	Jl. Lingkar Barat 2, Lrg. Veteran RT 4 Kel Bagan Peto Kec.Kota Baru 36129	81274244464
40	TUK Lestari Computer Pirang	Jl. H. A. Ansyad No. 32 Pirang, Sulawesi Selatan	085242617047 / 08114117047
41	TUK Komputer Mandar Institute Sulbar	Jl. Poros Majene, Kuningan Ruko IV II Desa Campurjo Kec Wonomulyo Kab Polman, Sulawesi Barat	08114270777 / 08114227700
42	UPT Komputer Poltari Pangkep	Mandala Kab Pangkep	85399463149
43	STTI I-tech	Jl Asem II No. 22 Cipete Jakarta Selatan	817826294
44	AMIK Bogor	Jl. KH. Sholah Iskandar no 3 Bogor	085692972941 / 0817401157
45	STKOM Sapta Computer	Jl A Yani RT 13 No. 43 Paringin Balangan Katesel	85754515190
46	TUK Bora	Jln. Kapuas No. 8 Bora	82137132250
47	BPLK Serang	Jl. Raya Pandelajang KM. 3	85920178847
48	TUK Serang	Jl. KH. Fatmah Hasan No. 88	85920178847
49	Cibinong	Jl. Raya Cibinong	85289991234
50	UNY Yogyakarta	Karangmalang	81227210230
51	TUK Ternate	Jl. Mawar 17 Dikomik Kel Kota Baru Kec Kota Ternate Tengah Kota Ternate Maluku Utara	81244455575

DAFTAR TEMPAT UJI KOMPETENSI LSP KOMPUTER

No.	Nama TUK	Alamat	HP
52	STKOM SAPTA Boyolali	Jl. Solo-Selo Bulukerto RT 11 Mlawa Cepogo Boyolali	811511390
53	BORJU Komputer	Jl. Sidodadi No. 223 RT 10 Kec. Kepahiang Kab. Kepahiang, Bengkulu 39372	0173391048 / 0811738482
54	Insan Gemilang Sulawesi Tengah	SDIT Insan Gemilang Jl. Mawar No. 09 Karangakamba kab. Sigi - Sultang	
55	STILO STMIK Lombok	Jl. Basuki Rahmat No. 105 Praya Kab. Lombok Tengah NTB	85337656968
56	UPI YPTK Padang	Kampus UPI YPTK Padang Jl. Raya Ujung Tanah Lubuk Begalung Padang	81263475425
57	Fakultas Teknik Univ. Muhammadiyah Bengkulu	Jl. Ball Bengkulu	85289678455
58	TUK UBPKarawang	Jl. HS Ronggowaluyo Telukjamba Timur Karawang 41361	8561491736
59	ATMI Cikarang	Jl. Kampus Hsju No. 03 Jababeka Education Park Cikarang Baru - Bekasi. 17550	02189106413 / 08121501616
60	TUK Komputer Sumbar	Jl. Batak No. 28 RT 02 RW 03 Purus Kelun, Kel. Ujung Gurun, Padang.	81363030030
61	LPK Budiman Semarang	Jl. Brigjen Katamso No. 7 Bangkong Semarang	816657206
62	TUK MULTIMEDIA	Jl. Juang Gang Mupakat Desa Paal, Kec. Nanga Pinoh, Kab. Malawi, Kalimantan Barat	85252398001
63	TUK zahra komputer	Jl. Pasar Baru, Asam Kumbang Kec. Bayang Kab. Pesir Selatan Prov. Sumatera Barat Padang	85378328247
64	TUK FURI komputer	Jln. Medan Banda Aceh No. 10-11 Desa Parile Gajah Matangjumpangdua Kec. Peusangan Kab. Bireuen - Aceh	85260500203
65	TUK BERKAH	Perumahan Berkah Indah Blok A1 No. 4 Purokerto	0281-832195 / 081905059319
66	TUK PDD Politeknik Nunukan	Jl. Limas, Sadap, Kec. Nunukan Selatan, Kab. Nunukan, Prov. Kalimantan	85290910660

No.	Nama TUK	Alamat	HP
67	TUK DYAH	Kantor Dana Pensiun Jakan Veteran II no 15 Jakarta Pusat	0816-1803-080
68	TK Uswatun Hasana	Bukloh Sukamakmur Aceh Besar Prov. Aceh kode pos 23361	8116800625
69	TUK B Education	Jl. Pemin RT 37 RW 13 No. 25 Hillir Palembang	8156593675
70	Nolen Training Center	Jl. Swadaya No. 53 Kekalik Mataram - NTB	
71	STMIK BUMIGORA MATARAM	Jl. Ismail Marzuki, Mataram, NTB kode pos 83121	370634498
72	TUK Komputer Bandung	Jl. PSM No. 15 Kiracondong Bandung	022 7312692
73	TUK RAINBOW SALATIGA	Jl. Penggalan No. 5, Salatiga - Jawa Tengah	08159155004 / 082138152544
74	TUK Sawo Jajar	Jl. Kapi Sreba Raya 13F/34, Sawo Jajar 2, Malang	0341-718791
75	LCC (LPSI COURSE CENTER)	Jl. KH. Dewantara No. 64 Cikarang Utara Jawa Barat 17530	8910 1234
76	TUK Citra	Gramapuri Cibitung Blok F9 No. 07	81383211626
77	TUK BAMBANG	Komplek Puri Gading, SGB No. 67 RT 05 RW 11, Jatmelati, Pondok Melati, Bekasi Selatan	
78	STKOM Sapta Computer Kandungan	Jl. Aluh Idut RT 8 Kandungan Hulu Sungai Selatan	811511390
79	STKOM Sapta Computer Barabai	Simpang 3 Bukit Barabai Hulu Sungai Tengah	811511390
80	STKOM Sapta Computer Tanis	Jl. PHM Noor Marung Puduk Tabalong	811511390
81	SKOMTEK Malang	Jl. T.G.P. No. 1 - Malang 65112	0341-351000 / 085101321485
82	STKOM Sapta Computer Tarakan	Jl. Yos Sudarso RT. 06 No. 8 Simpang Tiga Tarakan, Kalimantan Utara	81351307567
83	TUK B Education Yogyakarta	Komplek Jambu Sari Indah, Jl. Jarak No. 3 Wedomartani Ngemplak Sleman Yogyakarta	08156593675 / 08156593675
84	TUK B Education Semarang	Perum Puri Sartika Blok B-01 Semarang	8156593675



DAFTAR TEMPAT UJI KOMPETENSI LSP KOMPUTER

No.	Nama TUK	Alamat	HP	No.	Nama TUK	Alamat	HP
85	TUK B Education Pati	Perum Randu Indah Resident Blok C-13 Mulyoharjo Pati Jawa Tengah	8156593675	97	TUK Media Ambon	JL. Yan Paays no. 67 Ambon Maluku	81355394666
86	TUK B Education Solo	Sidomulyo RT 02 RW II No. 20A, Makam Haji, Kartasuro, Sukoharjo Solo	8156593675	98	TUK LPK Prima Computer Course	Jl. Tambun Bungai RT. 02 Samping Kantor BKKB, Kelurahan Selat Dalam, Kecamatan Selat Kab. Kapuas	82150116289
87	TUK LPPRO PANCA BUDI (qq Universitas Pembangunan)	Jl. Timor No. 27 D Medan, Sumatera Utara	081396215003 / 08887615471	99	TUK Media Gianyar	Jl. Kobo Iwa No. 18 Gianyar	81337908099
88	TUK Media Manado	Jl. Bethesda 5 No. 87	81222604869	100	TUK POLTEK BBC Sukabumi	Jl. Lio Balandongan No. 35 Sukabumi	81288879941
89	TUK APKOM Kalbar	Jl. Imam Bonjol No. 372 A Pontianak	766391-746289 / 081345127643	101	TUK Media SBD	Jl. Taworara 9. Wwa Renna. Kec. Kota Tambolaka 87254. Wewakuba Sumba Barat Daya. NTT	81326151099
90	TUK Media Mataram	Jl. W.R. Supratman 23B Mataram, NTB	81907301296	102	TUK STMK Indonesia	Jl. Ahmad Yani Km.32 Grand Palace Park Loklatel Selatan - Banjarbaru Kalimantan Selatan	81251048860
91	TUK DELTA COM	Jl. Raya Bumisan Gg. PU Samping Pantles Kec. Natar Kab. Lampung Selatan	85658876735	103	TUK EDUKADIN	Merana Suara Merdeka Lt. 9 (Annex) Jl. Pandanaran No. 30 Samarang - Jawa Tengah	811289343
92	SMK Negeri 1 Purwodadi	Jl. P. Diponegoro No. 24 Purwodadi	85740830834	104	TUK Media Manokwari	Jl. Markaa No 18 Rerem, Manokwari Barat, Manokwari	81343015788
93	TUK Cianjur	Jl. Aria Wiratanudatar Km. 05 Sindanglika-Karangtengah Cianjur 43281	85720764307	105	TUK Wonorejo	SMKN 1 Wonorejo, Jl. PPAI Yasini, Klauut, Wonorejo Kab. Pasuruan	85706726383
94	STKOM Sapta Computer Samarinda	Jl. D.1 Panjaitan Ruko PNK No. 12C Samarinda, Kalimantan Timur	811511390	106	TUK FTI UNIBBA	Jln. Wiranata Kusumah No. 7 Baleendah Bandung	81572559911
95	POD Kotaka Politari Negeri Pangkep	Jl. Merdeka No. 3 Kab. Kotaka, Sultra	85266925872	107	TUK SMK Cordova Mangrove	Jl. Polgarut Selatan Kagen Mangrove Pat Jawa Tengah	81298666226
96	TUK Media Merauke	Jl. Sultan Syahrir No 17 Merauke Papua	81240506999				

PELATIHAN SERTIFIKASI ASESOR KOMPETENSI

Dengan dimulainya MEA pada akhir tahun 2015, telah terjadi banyak perubahan dalam persaingan di dunia industri. Agar bisa bersaing dengan tenaga kerja asing maka setiap tenaga kerja Indonesia diharapkan memiliki sertifikasi profesi. Dalam proses sertifikasi profesi pemerintah membutuhkan banyak asesor.

Aesor adalah seseorang yang berhak melakukan asesmen terhadap suatu kompetensi, sesuai dengan ruang lingkup asesmennya.

Materi pembelajaran bagi calon asesor kompetensi untuk kompetensi metodologi asesmen ini dibuat mengacu pada pelatihan asesor kompetensi yang telah ditetapkan oleh Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) sebagai satu-satunya badan sertifikasi profesi di tanah air. Dalam workshop ini akan diajarkan bagaimana Menyiapkan Uji Kompetensi Bagi Calon Asesor serta Teknik

Menguji Kemampuan Calon Asesor. Pada akhir sesi pelatihan akan diadakan *Real Assesmen* untuk menilai kompetensi peserta dan Proses Sertifikasi Asesor Kompetensi (Lisensi BNSP).

**Siapa yang harus ikut:**  
Manager, Supervisor, Professional, Praktisi



• Pemerhati SDM, Instruktur, Trainer, Konsultan HR, Pengajar, Dosen, Guru, dll.

**Manfaat bagi peserta:**  
• Berhak melakukan assessment secara nasional yang diakui oleh BNSP yang merupakan satu-satunya badan sertifikasi profesi di Indonesia.

- Memberikan keahlian dalam uji kompetensi di perusahaan maupun diluar perusahaan
- Mampu membuat materi uji (MUK)
- Mampu membuat grade promosi jabatan

**Durasi:**  
40 Jam Pelajaran atau 5 hari termasuk Ujian Asesor Kompetensi.

Pukul 08.00 - 18.00 WIB  
Peserta wajib membawa laptop/notebook

**Fasilitator:**  
Master Asesor Lisensi BNSP

**Biaya Investasi:**  
Rp. 3.000.000,-/ peserta (Biaya belum termasuk : Makan & Coffee break, sewa tempat. Sudah termasuk Materi Training dalam bentuk Soft Copy, Sertifikat Asesor Kompetensi - Lisensi BNSP) Pembayaran transfer ke Bank Mandiri: No. Rek. 166-000-399-391 An. Yayasan Lembaga Sertifikasi Profesi Komputer

## PENUTUP

Dengan dibuatnya Company Profile diharapkan Uji Kompetensi maupun Pelatihan Asesor Kompetensi dapat dilaksanakan oleh LSP Komputer secara sistematis, dan mencapai sasaran yang ditetapkan. Proposal ini juga diharapkan dapat menjadi acuan bagi semua pihak yang berkepentingan dalam merencanakan, mengorganisasikan,

melaksanakan dan mengendalikan penyelenggaraan program sertifikasi kompetensi kerja yang didukung oleh BNSP dan Kementerian Kominfo.

Apabila dalam Company ini masih terdapat hal-hal yang belum jelas, kepada pihak-pihak yang berkepentingan dapat meminta informasi lebih lanjut dengan menghubungi Kantor Sekretariat LSP KOMPUTER nomor telepon 021-889-559-48).

Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



## LSP KOMPUTER

- ✓ Uji Kompetensi Sertifikasi Profesi
- ✓ Pelatihan Asesor Kompetensi

### Kantor Pusat:

Kompleks Bekasi Mas Blok D-22  
 Jalan Ahmad Yani Kota Bekasi  
 Telepon: (021) 889 559 48  
 Faksimile: (021) 889 559 53  
 E-mail: [cs@lspkomputer.id](mailto:cs@lspkomputer.id)  
 Website: [www.lspkomputer.id](http://www.lspkomputer.id)





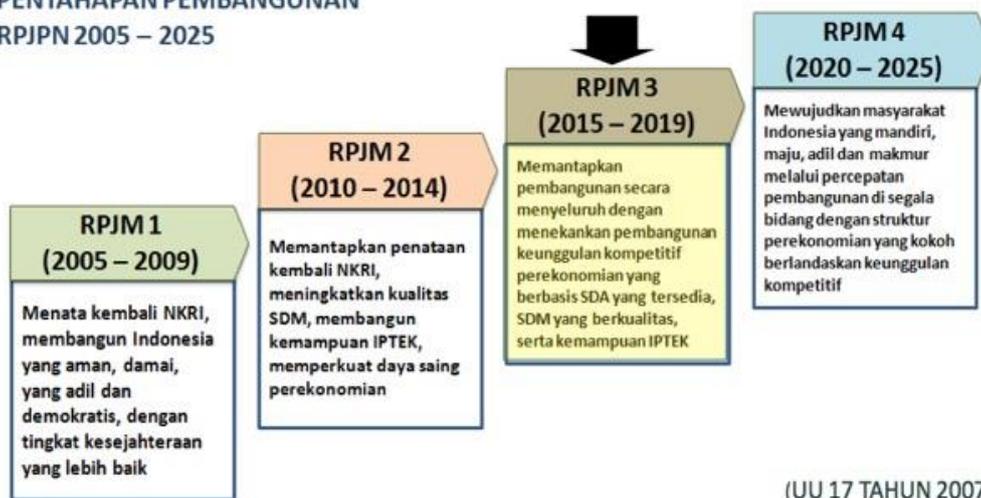
# ARTI PENTING PEMBERLAKUAN SKKNI BIDANG KOMINFO

BADAN LITBANG SDM  
KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN  
INFORMATIKA  
2017

## RPJPN 2005 - 2025

Visi Pembangunan 2005-2025  
**INDONESIA YANG MANDIRI, MAJU, ADIL DAN MAKMUR**

PENTAHAPAN PEMBANGUNAN  
RPJPN 2005 – 2025



## PERUBAHAN-PERUBAHAN PENTING PADA LINGKUNGAN KOMINFO SAAT INI

- Industrialisasi informasi dan pengetahuan yang didorong kemajuan TIK yang menyebabkan:
  1. Tumbuhnya profesi-profesi baru dengan sistem standardisasi kompetensi
  2. Menghilangnya sejumlah profesi lama.
- Implementasi kesepakatan-kesepakatan global (GATTs, WTO) dan regional (MEA 2015) yang menyebabkan:
  1. Meningkatnya tekanan negara-negara asing untuk memasuki pasar tenaga kerja lokal (dalam negeri)
  2. Meningkatnya iklim kompetisi dalam pasar tenaga kerja di tingkat lokal, regional dan global
- Sejak 2006 sampai saat ini telah ada 21 SKKNI (+3 SKKNI produk Kemendikbud) bidang Kominfo yang telah ditetapkan Menakertrans dan 1 Rancangan SKKNI dalam proses penetapan, tapi belum ada satu-pun yang diberlakukan Kemkominfo selaku Instansi Teknis pembina.

## TUNTUTAN GLOBAL

- Liberalisasi Perdagangan yang pada prinsipnya harus transparan, tidak menghambat, obyektif
- → Indonesia meratifikasi UU RI No 7 tahun 1994 yang diadopsi dari WTO
- Pembelajaran Sepanjang Hayat (LIFE-LONG LEARNING)  
Rekomendasi ILO HRD 195/2004
- UN MILLENIUM DEVELOPMENT GOALS yang diadopsi oleh 189 negara pada tahun 2000 dengan masa pemberlakuan serentak pada tahun 2015

## Tuntutan Wajib Kompetensi Profesi dalam Sistem Industri saat ini

- ISO 17025/ SNI 19-17025 : Lab
- SHACCP + ISO 22000 : Ind Pangan
- IWA2 : Diklat
- ISO 9000/SNI 19-19000 : Industri
- ISO 14000/SNI 19-14000 : Lingkungan
- ISO 15189 : Klinik
- CAC/RCP1/SNI 01-4852 : Pertanian
- IFOAM Standard : Organik
- IEC : Listrik
- dll.



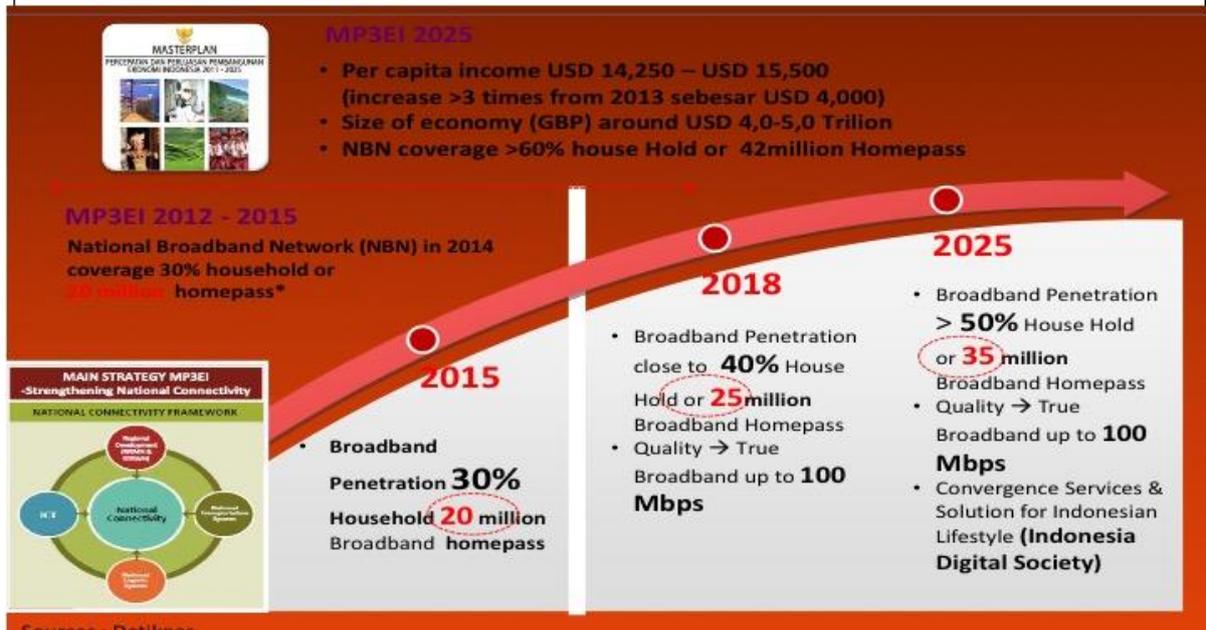
## KESIAPAN SDM INDONESIA DALAM MENGHADAPI MEA 2015

- Employers, esp exporters, complain that it is difficult to find workers with the right skills:
  - ✓ High level of skills are very hard to find
  - ✓ Skilled production is hard to find for exporting firms
  - ✓ High share of SMK graduates is unemployed
  - ✓ As Indonesia moves up to value chain, finding skilled production workers will be more difficult.
- Employers consider skilled production workers and senior secondary graduates as the ones most in need of training.

Indonesia Skills Survey, 2010

# Lingkungan SDM TIK Saat Ini

## MILESTONE



## 8 MRA DALAM KERANGKA MEA 2015

1. Kesehatan
2. Pariwisata
3. E-telecommunication
4. Logistik
5. Engineering
6. Arsitek
7. Land Surveying
8. Akuntan

## 5 Area ASEAN ICT Skill Standards

Hasil dari  
*Workshop to  
Develop ASEAN  
ICT Skill  
Standards –  
Definition and  
Certification  
(ISSDaC) di  
Bangkok,  
Februari 2013*

- Software Development
- ICT Project Management
- Enterprise Architecture Design
- Network and System Administration
- Information System and Network Security

## PERATURAN DALAM PENGEMBANGAN SDM TENAGA KERJA BERBASIS KOMPETENSI

- Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- Undang-Undang No. 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian
- Peraturan Pemerintah No. 23 Tahun 2004 tentang Badan Nasional Sertifikasi Profesi
- Peraturan Pemerintah No. 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional
- Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
- Peraturan Menakertrans No. 5 Tahun 2012 tentang Sistem Standardisasi Kompetensi Kerja Nasional
- Peraturan Menakertrans No. 8 Tahun 2012 tentang Tata Cara Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia
- Peraturan Kepala BPS No. 57 Tahun 2009 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia

## UU RI Nomor 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan PASAL 18

- (1) Tenaga kerja berhak memperoleh pengakuan kompetensi kerja setelah mengikuti pelatihan kerja yang diselenggarakan lembaga pelatihan kerja pemerintah, lembaga pelatihan kerja swasta, atau pelatihan di tempat kerja;
- Pengakuan kompetensi kerja sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilakukan melalui sertifikasi kompetensi kerja;
  - Sertifikasi kompetensi kerja sebagaimana dimaksud dalam ayat (2) dapat pula diikuti oleh tenaga kerja yang telah berpengalaman;
  - Untuk melaksanakan sertifikasi kompetensi kerja dibentuk badan nasional sertifikasi profesi (BNSP) yang independen.

## UNDANG-UNDANG RI NO. 3/2014 TENTANG PERINDUSTRIAN

### BAB VI PEMBANGUNAN SUMBER DAYA MANUSIA

#### Pasal 25 ayat (7):

Perusahaan Industri dan/atau Perusahaan Kawasan Industri yang tidak menggunakan tenaga kerja industri sebagaimana dimaksud pada ayat 960 dikenai sanksi administrasi berupa:

- a. peringatan tertulis
- b. denda administrasi
- c. penutupan sementara
- d. pembekuan izin usaha Industri atau izin usaha Kawasan Industri; dan/atau
- e. pencabutan izin usaha Industri atau izin usaha Kawasan Industri

## PERATURAN MENAKERTRANS No. 8 Th. 2012 tentang TATA CARA PENETAPAN SKKNI

### ▪ Pasal 4 ayat (2)

Instansi Teknis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 memiliki peran dan fungsi di sektor atau lapangan usaha masing-masing, meliputi:

- a. pengembangan SKKNI;
- b. koordinasi dan fasilitasi pengembangan SKKNI;
- c. penetapan pemberlakuan SKKNI; dan
- d. pembentukan Komite Standar Kompetensi.

## Apakah yang dimaksud STANDAR KOMPETENSI ?

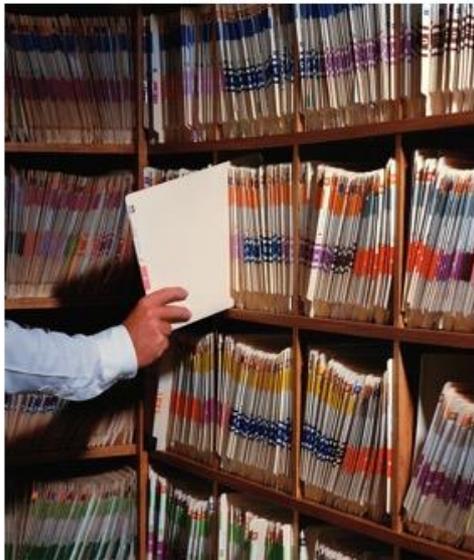
### STANDAR KOMPETENSI



### JENIS JENIS STANDAR MENURUT PP 31 / 2006 TENTANG SISLATKERNAS

- STANDAR KHUSUS
- STANDAR INTERNASIONAL
- STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI)

## STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI)



adalah rumusan kemampuan kerja yang mencakup aspek Pengetahuan, Keterampilan dan/atau Keahlian serta Sikap kerja yang relevan dengan pelaksanaan tugas dan syarat jabatan yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## MANFAAT SKKNI

- SKKNI DAPAT DIMANFAATKAN / DIKEMBANGKAN MENJADI SARANA PENGELOLAAN PERUSAHAAN :
  - ✓ JOBTITLES, JOB LEVELS & STRUKTUR ORGANISASI
  - ✓ STANDARDS OPERATING PROCEDURES
  - ✓ RECRUITMENT & PENEMPATAN
  - ✓ SISTEM HRD & PROGRAM PELATIHAN
  - ✓ PROMOSI, ROTASI & DEMOSI
- MATERI UJI KOMPETENSI
- SERTIFIKASI BERDASARKAN UNIT KOMPETENSI / KUALIFIKASI
- MODUL DIKLAT BERDASARKAN SKKNI
- PAKET-PAKET DIKLAT BERDASARKAN SKKNI
- SISTEM REGISTRASI/AKREDITASI LEMDIKLAT DAN LSP

# SKKNI BIDANG KOMINFO saat ini

## Bidang Informatika

1. Operator Komputer
2. Programmer Komputer
3. Computer Technical Support
4. Jaringan Komputer & Sistem Administrasi
5. Teknisi Satelit Telekomunikasi
6. Manajemen Layanan Teknologi Informasi
7. Teknik (Instalasi) Fiber Optik
8. IT Security
9. Auditor TI
10. ICT Project Management
11. Perencanaan Jaringan
12. Enterprise Architecture Design
13. Data Centre Management

## Bidang Komunikasi

1. Multimedia
2. Desainer Grafis
3. Kehumasan
4. **Penyiar TV (Kemdikbud)**
5. **Cameraman TV (Kemdikbud)**
6. **Video Editing (Kemdikbud)**
7. Periklanan
8. Produser TV
9. Animasi
10. Layanan Komunikasi Tertulis/Elektronik dan Paket (Perposan)
11. Auditor Komunikasi
12. Pengarah Acara (dlm proses penetapan)

# SERTIFIKASI PROFESI



Sertifikasi terhadap kompetensi profesi: dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Personil/Profesi, berlaku apabila masih kompeten.

Sertifikasi untuk mendapat status profesi: dilakukan organisasi profesi, biasa disebut juga lisensi/registrasi profesi.

Sertifikat pelatihan: oleh lembaga pelatihan, biasa disebut juga Certificate of Attainment, berlaku selamanya

## BADAN NASIONAL SERTIFIKASI PROFESI PP No. 23/2004

- Bab 2 Pasal 2 Ayat 1

BNSP merupakan lembaga yang independen dalam melaksanakan tugasnya dan bertanggung jawab kepada Presiden

- Bab 2 Pasal 3

BNSP mempunyai tugas melaksanakan **SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA**

\* Guna terlaksananya tugas tersebut, dalam dalam melaksanakan tugasnya dan bertanggung jawab kepada Presiden, BNSP dapat memberikan lisensi kepada LSP yang memenuhi persyaratan yang ditetapkan.

## SEGITIGA PENGEMBANGAN SDM BERBASIS KOMPETENSI



## KETELUSURAN DAN KREDIBILITAS PENERAPAN SISTEM SERTIFIKASI

